

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«РІВНЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

ВСП «РФК НУБіП України»

протокол від 28 серпня 2026 р. № 1

Директор, голова педагогічної ради

Василь ЦАРУК



КОДЕКС

академічної доброчесності здобувачів освіти та педагогічних працівників

ВСП «РФК НУБіП України»

1. ВСТУП

1.1. Кодекс розроблено відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність», Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», Положення про ВСП «РФК НУБіП України», Положення про організацію освітнього процесу під час здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «РФК НУБіП України», Положення про організацію освітнього процесу при підготовці за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у ВСП «РФК НУБіП України» (далі – Коледж) та інших нормативних документів.

1.2. Цей Кодекс розроблений з метою запобігання поширення та виявлення плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та інших роботах (творах) педагогічних працівників, науково-педагогічних працівників, здобувачів фахової передвищої та вищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та освітнього ступеня бакалавр; підвищення рівня культури стосовно етичного використання результатів досліджень; розвитку навичок коректної роботи з джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; активізації самостійної та індивідуальної творчої роботи при створенні авторського твору та відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування.

1.3. Кодекс погоджено студентською радою коледжу, протокол від 25.08.2026 № 23

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1) автор - фізична особа, яка своєю працею створила академічний твір (його частину) чи навчальну роботу (її частину);

2) академічна доброчесність - сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб'єкти академічної діяльності під час провадження такої діяльності;

3) академічний твір - твір у сфері освіти чи науки, виражений у формі дисертації, творчого мистецького проекту, кваліфікаційної роботи, курсової роботи, наукової монографії, наукової статті, підручника, навчального посібника або в іншій формі, визначеній законодавством та/або внутрішнім актом;

4) внутрішній акт - документ закладу освіти, наукової установи, іншого суб'єкта академічної діяльності, затверджений у встановленому порядку його колегіальним органом управління, що стосується питань академічної доброчесності;

5) джерело інформації - друковане чи електронне видання, архівний матеріал, інтернет-ресурс, особиста комунікація, інше джерело, з якого отримано інформацію, що використовується в академічному творі чи навчальній роботі;

6) навчальна робота - результат виконання здобувачем освіти навчального завдання (навчальних завдань), відображений у текстовій, візуальній, аудіовізуальній, пластичній, цифровій чи іншій формі;

7) суб'єкти академічної діяльності - педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники, інші вчені, здобувачі освіти, вступники, учасники та організатори конкурсів, експерти у сфері освіти і науки, суб'єкти освітньої діяльності, суб'єкти наукової діяльності;

8) уповноважений орган з питань академічної доброчесності - колегіальний орган закладу освіти, наукової установи, уповноважений відповідно до цього Закону розглядати повідомлення про порушення академічної доброчесності та/або застосовувати заходи реагування на порушення академічної доброчесності, визначені відповідно до цього Закону внутрішнім актом. У ВСП «РФК НУБіП України» уповноваженим органом з питань академічної доброчесності є комісія з питань академічної доброчесності, персональний склад якої затверджується директором коледжу;

9) уповноважена особа - педагогічний, науково-педагогічний, науковий працівник закладу освіти, наукової установи, уповноважений відповідно до цього Закону реагувати на порушення академічної доброчесності, розглядати повідомлення про порушення академічної доброчесності та/або застосовувати заходи реагування на порушення академічної доброчесності, визначені відповідно до цього Закону внутрішнім актом. У ВСП «РФК НУБіП України» уповноваженою особою з питань академічної доброчесності є голова комісії з питань академічної доброчесності.

3. ВНУТРІШНЯ ПОЛІТИКА ЩОДО ФОРМУВАННЯ, ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ПОПУЛЯРИЗАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Суб'єкти академічної діяльності зобов'язані формувати та утверджувати культуру академічної доброчесності в Коледжі, що ґрунтується на цінностях, принципах і правилах академічної доброчесності.

3.2. Базовими цінностями академічної доброчесності є:

- чесність суб'єктів академічної діяльності перед собою та іншими особами;
- довіра до результатів академічної діяльності інших осіб, зокрема до того, що ці результати здобуті чесно та з дотриманням відповідних правил і стандартів;
- повага до честі й гідності своєї та інших членів академічної спільноти, цінування різноманіття думок, повага до прав інтелектуальної власності інших осіб;
- справедливість у ставленні суб'єктів академічної діяльності один до одного, зокрема створення справедливих політик, послідовне та неупереджене реагування на порушення академічної доброчесності, доброчесне оцінювання результатів академічної діяльності;
- відповідальність суб'єктів академічної діяльності перед собою, один перед одним і перед суспільством за результати своєї академічної діяльності;
- стійкість у доброчесному провадженні своєї академічної діяльності незалежно від зовнішніх і внутрішніх спонукань до порушення академічної доброчесності та від наявності чи відсутності зовнішнього контролю;
- рішучість у формуванні та утвердженні культури академічної доброчесності, сміливість у захисті академічної доброчесності в академічній діяльності;
- систематична популяризація академічної доброчесності в Коледжі шляхом проведення семінарів, тренінгів, вебінарів, роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти та науково-педагогічних і педагогічних працівників, демонстрації кращих практик з доброчесності, тощо.

3.3. Основними принципами академічної доброчесності є:

- пріоритетність забезпечення дотримання академічної доброчесності здобувачами шляхом застосування відповідних методів навчання, виховання, стимулювання і заохочення;
- відкритість інформації про правила академічної доброчесності, види порушень академічної доброчесності та відповідальність за них;
- нетерпимість (нульова толерантність) до будь-яких проявів порушення академічної доброчесності;
- повага до результатів академічної діяльності (авторства) іншої людини та неперушність прав інтелектуальної власності;
- уникнення конфлікту інтересів.

4. ОСНОВНІ ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу, інші особи, які здійснюють викладацьку діяльність, зобов'язані дотримуватися таких правил академічної доброчесності:

- ставитися з повагою до здобувачів та інших учасників освітнього процесу;
- ґрунтувати власну діяльність на надійних і достовірних даних, що базуються на результатах досліджень та відображають сучасний стан знань з відповідних питань;
- перевіряти надійність і достовірність інформації, що надається здобувачам та іншим учасникам освітнього процесу;
- чітко окреслювати очікувані результати навчання, встановлювати зрозумілі вимоги до виконання навчальних завдань та мати прозору систему оцінювання результатів навчання здобувачів, яка базується на чітких оприлюднених критеріях;
- доброчесно оцінювати академічні твори та навчальні роботи здобувачів, переконуватися у відсутності ознак порушення академічної доброчесності;
- власним прикладом сприяти формуванню у здобувачів академічної доброчесності;
- стимулювати та заохочувати здобувачів до дотримання академічної доброчесності;
- вчасно, неупереджено, невибірково реагувати на будь-які прояви порушення академічної доброчесності, припиняти такі порушення, застосовувати до здобувачів заходи реагування на порушення академічної доброчесності у випадках і порядку, визначених Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

4.2. Забороняється доведення до здобувачів завідомо неправдивої чи викривленої інформації, сфабрикованих чи сфальсифікованих даних, крім випадків, зумовлених навчальними та/або методичними цілями, зокрема з метою формування у здобувачів критичного мислення, вміння критично сприймати та аналізувати інформацію.

4.3. Суб'єкти академічної діяльності Коледжу зобов'язані дотримуватися таких правил:

- дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;
- забезпечувати прозорість наукового дослідження шляхом надання достовірної інформації про первинні дані дослідження, використані методи, методики, матеріали, обладнання тощо, порядок проведення і результати власних досліджень, джерела використаної інформації, власну дослідницьку діяльність;
- аналізувати надійність і достовірність вихідної інформації та раніше отриманих наукових результатів, що використовуються для отримання нових наукових результатів;
- формулювати або формувати висновки і рекомендації за результатами досліджень на основі належних доказів і фактів;
- чітко виокремлювати і розмежовувати результати власної наукової діяльності та результати наукової діяльності інших осіб;

– під час оприлюднення результатів досліджень нести відповідальність за їх достовірність і вплив на суспільство.

4.4. Здобувачі освіти у своїй навчальній діяльності зобов'язані дотримуватися таких правил:

– виконувати кожне навчальне завдання самостійно, крім випадків, якщо його виконання передбачає участь декількох осіб та/або правилами виконання відповідних завдань дозволено отримання допомоги від інших осіб, використання допоміжних матеріалів та засобів, у тому числі з інтернет-ресурсів;

– у разі використання у власному академічному творі результатів інтелектуальної творчої діяльності іншого автора (текстів, зображень, ідей, розробок, тверджень, відомостей, думок тощо) зазначати посилання на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора;

– академічний твір здобувача може включати раніше створений ним академічний твір (повністю або частково) лише у разі, якщо це дозволено умовами навчального завдання.

4.5. Під час створення академічного твору автор повинен дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності. Якщо в академічному творі використані результати інтелектуальної творчої діяльності (текст, зображення, ідея, розробка, твердження, відомості, думка тощо) іншої особи, про це має бути зазначено в такому академічному творі з посиланням на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора. Посилання на джерело інформації здійснюється у спосіб, що дає змогу виокремити внесок автора в академічному творі серед результатів інтелектуальної творчої діяльності інших осіб.

4.6. Академічний твір повинен містити достовірну інформацію та не має містити сфабрикованої чи сфальсифікованої автором інформації. У разі наведення припущень чи недоведених тверджень про це має бути зазначено в академічному творі.

4.7. В оприлюдненому академічному творі зазначаються всі його автори.

4.8. У разі використання в академічному творі об'єкта, згенерованого штучним інтелектом, автор повинен повідомити про це в такому творі із зазначенням методики генерування та/або посилання на відповідну комп'ютерну програму.

4.9. В оприлюдненому академічному творі, крім авторів, зазначаються й інші особи, які брали участь у роботі над ним (надання рекомендацій, консультування, редагування, оформлення, виконання експериментів, розрахунків, перекладу тощо), із зазначенням характеру внеску кожної з таких осіб. Інформація про рецензента (рецензентів) академічного твору може не оприлюднюватися відповідно до редакційної політики видавця.

4.10. У разі використання автором у новому академічному творі власних раніше опублікованих наукових результатів (частково або повністю) про це має бути обов'язково зазначено в цьому новому академічному творі.

4.11. Кожен суб'єкт академічної діяльності має право на добросовісне оцінювання результатів його академічної діяльності. Оцінюванню підлягають персональні (індивідуальні) результати діяльності особи, досягнуті нею особисто, або результати діяльності авторського колективу, що їх отримав. Особи, які проводять оцінювання, зобов'язані вживати всіх заходів, визначених Законом України «Про академічну добросовісність», іншими актами законодавства, внутрішніми актами Коледжу, щоб оцінювання здійснювалося:

- з дотриманням цінностей, принципів і правил академічної добросовісності;
- відповідно до заздалегідь визначених і оприлюднених вимог до об'єкта оцінювання, процедур оцінювання та чітких і зрозумілих критеріїв оцінювання;
- за допомогою методів та інструментів оцінювання, що здатні забезпечити досягнення мети оцінювання;
- за відсутності недозволеної допомоги під час оцінювання результатів діяльності та/або створених для окремої особи (групи осіб) переваг чи перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження оцінювання (крім додаткової підтримки для осіб з особливими освітніми потребами);
- за відсутності конфлікту інтересів або після його врегулювання в порядку, встановленому законодавством;
- за відсутності упередженого ставлення або дискримінації особи за будь-якою ознакою.

4.12. Забороняється оцінювати людину, її поведінку, зовнішній вигляд, одяг та інші ознаки, якщо вони не є об'єктом оцінювання відповідно до заздалегідь визначених і оприлюднених вимог до результатів її академічної діяльності.

4.14. Організатор конкурсу зобов'язаний:

- чітко визначати категорії осіб/суб'єктів, які можуть брати участь у конкурсі;
- створити рівні умови для всіх учасників конкурсу на всіх етапах його проведення;
- визначити, заздалегідь оприлюднити чіткі і зрозумілі правила проведення конкурсу та забезпечити їх безумовне дотримання.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ В КОЛЕДЖІ

5.1. Система забезпечення академічної доброчесності Коледжу є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та ґрунтується на цінностях, принципах і правилах академічної доброчесності.

5.2. Система забезпечення академічної доброчесності Коледжу включає:

- внутрішню політику Коледжу щодо формування, забезпечення та популяризації академічної доброчесності; – вимоги до створення, оприлюднення, виконання та оцінювання академічних творів і навчальних робіт у частині забезпечення академічної доброчесності;
- заходи, спрямовані на формування та утвердження культури академічної доброчесності в Коледжі;
- порядок формування та повноваження уповноваженого органу Коледжу з питань академічної доброчесності – комісії з питань академічної доброчесності;
- процедуру розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності;
- заходи реагування на порушення академічної доброчесності та види академічної відповідальності;
- порядок прийняття рішень про застосування до особи заходів реагування на порушення академічної доброчесності та порядок оскарження таких рішень.

5.2.1. Політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності Коледжу, у частині, що стосується здобувачів, погоджуються органом студентського самоврядування коледжу.

5.2.2. Політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності, а також їх реалізація Коледжу спрямовані на:

- підвищення обізнаності усіх учасників освітнього процесу, вчених щодо цінностей, принципів, правил академічної доброчесності;
- сприяння дотриманню академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу, вченими;
- мінімізацію можливостей для порушення академічної доброчесності;
- визначення механізму для запобігання виникненню та врегулювання конфліктів інтересів;
- забезпеченню дієвого реагування на факти порушення академічної доброчесності.

5.2.3. Коледж на своєму офіційному сайті забезпечує оприлюднення внутрішніх актів, що визначають політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності:

- цього Кодексу;
- Положення про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».
- інших внутрішніх актів Коледжу.

5.2.4. Забезпечення політик, заходів та процедур академічної доброчесності в Коледжі реалізує безпосередньо комісія з питань академічної доброчесності Коледжу.

Уповноваженим органом Коледжу є комісія з питань академічної доброчесності Коледжу (далі – Комісія), що утворюється наказом директора Коледжу для розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, встановлення фактів порушень академічної доброчесності та застосування заходів реагування на такі порушення відповідно до цього Кодексу та Положення про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

Комісія з питань академічної доброчесності забезпечує проведення просвітницьких заходів щодо дотримання правил академічної доброчесності, академічного письма та використання новітніх технологій; може виявляти ознаки порушень академічної доброчесності учасників освітнього процесу Коледжу. Встановлення факту порушення академічної доброчесності є виключним повноваженням Комісії. Жоден інший орган чи посадова особа Коледжу не встановлює факту порушення академічної доброчесності, а лише виявляє його ознаки та передає матеріали Комісії.

5.3. Коледж здійснює перевірку академічних творів, які видаються, а також оприлюднюються у заснованих ним виданнях або у виданнях, рекомендованих ним до друку, на відсутність ознак порушення академічної доброчесності.

5.4. Директор Коледжу, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій, методисти, забезпечують функціонування системи академічної доброчесності в Коледжі та у відповідних структурних підрозділах шляхом:

- організації розроблення, своєчасного оновлення та оприлюднення внутрішніх актів з питань академічної доброчесності на офіційному сайті Коледжу;
- систематичного проведення регулярних заходів з популяризації, пропагування, підвищення обізнаності про цінності, принципи, правила академічної доброчесності, вивчення і розгляду вітчизняного та іноземного досвіду щодо забезпечення академічної доброчесності тощо;
- забезпечення обов'язкового фіксування повідомлень про порушення академічної доброчесності;
- організації перевірки повідомлень про порушення академічної доброчесності особами, які претендують на посади науково-педагогічних, педагогічних працівників;
- забезпечення належного розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, притягнення до відповідальності осіб, які порушили академічну доброчесність, документування прийнятих рішень, розміщення їх на офіційному сайті Коледжу.

5.5. Для забезпечення академічної доброчесності здобувачів Коледж:

- проводить навчання з академічної доброчесності, зокрема з академічного письма;
- вживає заходи для недопущення надмірного навчального навантаження здобувачів, забезпечує відповідність обсягу і рівня складності завдань для самостійної роботи часу, відведеному навчальним планом на її виконання.

5.5. Кожен педагогічний та науково-педагогічний працівник Коледжу зобов'язаний формувати та утверджувати культуру академічної доброчесності здобувачів шляхом:

- особистого дотримання академічної доброчесності;
- навчання принципам і правилам академічної доброчесності, підвищення рівня обізнаності здобувачів щодо академічної доброчесності;
- стимулювання та заохочення здобувачів до дотримання академічної доброчесності;
- формування завдань, що сприяють творчому підходу здобувача до їх виконання;
- уникнення завдань для здобувачів, що полягають у відтворенні загальнодоступної інформації;
- припинення виявлених ним порушень академічної доброчесності здобувачами;
- застосування до здобувачів виховних заходів реагування на порушення академічної доброчесності;
- притягнення здобувача до академічної відповідальності у випадках і порядку, визначених Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

5.6. Видавці академічних творів в Коледжі зобов'язані мати затверджені та оприлюднені правила, які унеможливають опублікування академічних творів, що містить порушення академічної доброчесності. Такі правила мають визначати, зокрема, процедури належного рецензування поданих для опублікування академічних творів, їх перевірки на наявність ознак порушення академічної доброчесності, порядок розгляду інформації про можливе порушення академічної доброчесності в опублікованому академічному творі. У разі виявлення ознак порушення автором академічної доброчесності в академічному творі, поданому для опублікування, видавець має право відмовити в опублікуванні такого академічного твору та повідомити про порушення академічної доброчесності директора Коледжу.

5.7. Опублікований академічний твір, в якому виявлено факт порушення академічної доброчесності, відкликається видавцем з одночасним оприлюдненням причини відкликання. Інформація про відкликання академічного твору надсилається видавцем до бібліотек, до яких були надіслані примірники такого академічного твору. Академічний твір з моменту відкликання не вважається опублікованим і не враховується під час оцінювання академічної діяльності його автора.

5.8. Кожний академічний твір, на підставі чи з урахуванням якого здійснюється присудження наукового ступеня, ступеня вищої освіти, має бути перевірений на предмет наявності ознак порушення академічної доброчесності. Встановлення факту порушення академічної доброчесності у відповідному академічному творі, є підставою для відмови у присудженні відповідного наукового ступеня, ступеня вищої освіти. Рішення про відмову у присудженні освітньої кваліфікації ухвалює екзаменаційна комісія Коледжу.

6. РОЗГЛЯД ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Особа, яка має докази, що свідчать про ознаки порушення академічної доброчесності, вчиненого учасником освітнього процесу, педагогічним чи науково-педагогічним працівником, вступником, учасником, членом журі, членом організаційного комітету конкурсу, має право повідомити про це письмово (у паперовій чи електронній формі) Комісію або Директора Коледжу. Директор протягом трьох робочих днів приймає одне з таких рішень:

- про надсилання відповідного повідомлення до Комісії;
- про притягнення особи до академічної та/або дисциплінарної відповідальності у випадку, визнання факту порушення академічної доброчесності особою, стосовно якої розглядається повідомлення.

6.1.1. Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливий факт порушення академічної доброчесності, які можуть бути перевірені. В іншому випадку, Комісія має право залишити повідомлення без розгляду.

6.1.2. Комісія протягом 10 робочих днів з дня надходження повідомлення:

- ухвалює рішення про початок розгляду повідомлення за встановленою процедурою або про залишення повідомлення без розгляду і повідомляє про це заявника;
- надсилає/надає особі, стосовно якої надійшло повідомлення, його копію та не пізніше як за три робочі дні до дати розгляду інформує її про дату, час і місце розгляду повідомлення.

6.2. Розгляд повідомлення здійснюється в порядку, затверджені цим Кодексом та Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України», з дотриманням принципів і основних правил реагування на порушення академічної доброчесності, визначених Законом України «Про академічну доброчесність».

6.3. З метою запобігання конфлікту інтересів під час розгляду повідомлення за рішенням Комісії можуть запрошуватися як експерти педагогічні, науково-педагогічні та/або наукові працівники інших закладів освіти, наукових установ. У прийнятті рішення щодо встановлення факту порушення особою академічної доброчесності не може брати участь особа, яка має конфлікт інтересів.

6.3.1. Особа, стосовно якої розглядається повідомлення, має право особисто або через свого представника:

- бути поінформованою про початок процедури розгляду повідомлення;
- бути поінформованою про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду повідомлення;

- ознайомлюватися з усіма матеріалами щодо порушення нею академічної доброчесності, надавати до них зауваження;
- надавати усні та письмові заперечення, пояснення або відмовитися від їх надання;
- брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

6.3.2. У разі визнання факту порушення академічної доброчесності особою, стосовно якої розглядається повідомлення, перевірка і дослідження доказів не проводяться. Визнання факту порушення академічної доброчесності враховується під час визначення санкції, крім випадку, якщо санкція визначена Законом України «Про академічну доброчесність».

6.3.3. Рішення Комісії про притягнення особи до академічної відповідальності має бути обґрунтованим, тобто ухваленим на підставі доказів, повно і всебічно досліджених у процесі розгляду повідомлення, або на підставі визнання особою факту порушення академічної доброчесності, та містити інформацію про конкретний вид порушення академічної доброчесності і санкцію за таке порушення.

6.3.4. Особа, стосовно якої встановлено факт порушення академічної доброчесності та прийнято рішення про притягнення її до академічної відповідальності, а також особа, яка подала повідомлення, мають право оскаржити таке рішення до Педагогічної ради Коледжу.

6.3.5. Рішення Комісії, ухвалене у встановленому порядку, набирає чинності з дня його оприлюднення, а в разі його оскарження – з дня оприлюднення рішення Педагогічної ради Коледжу.

6.4. Розгляд питання щодо притягнення до академічної відповідальності здобувачів віком від 14 років до 18 років здійснюється із запрошенням їхніх батьків або інших законних представників, якщо проти цього не заперечує здобувач.

6.4.1. У разі визнання здобувачем освіти факту вчинення ним порушення академічної доброчесності санкція визначається Комісією, яка має право застосовувати відповідну санкцію, без дотримання процедури, визначеної статтею 37 Закону України «Про академічну доброчесність», цим Кодексом та Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

6.4.2. У разі невизнання здобувачем освіти факту вчинення ним порушення академічної доброчесності та/або його незгоди з визначеною санкцією питання про порушення академічної доброчесності розглядається відповідно до статті 37 Закону України «Про академічну доброчесність».

6.5. Особа, яка має докази, що свідчать про ознаки наявності в академічному творі академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, має право повідомити про це письмово (у паперовій чи електронній формі) Коледж, якщо саме в ньому особі було присуджено ступінь вищої освіти на підставі чи з урахуванням відповідного академічного твору.

6.5.1. Комісія розглядає повідомлення протягом шести місяців з дня його отримання та за результатами розгляду приймає одне з таких рішень: – про позбавлення особи, яка вчинила порушення академічної доброчесності, ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації що було присуджено (присвоєно) на

підставі та/або з урахуванням відповідного академічного твору у разі встановлення наявності академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації;

– про відмову у позбавленні особи наукового ступеня, ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій), вченого звання у разі невстановлення наявності академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Таке рішення оприлюднюється на офіційному сайті Коледжу протягом п'яти робочих днів з дня його прийняття.

6.5.2. Рішення Комісії може бути оскаржено до Педагогічної ради коледжу протягом 30 календарних днів з дня його оприлюднення.

6.5.3. Педагогічної ради коледжу розглядає скаргу та за результатами розгляду приймає рішення шляхом таємного голосування. Таке рішення не потребує введення в дію директором Коледжу та оприлюднюється на офіційному сайті Коледжу протягом п'яти робочих днів з дня його прийняття.

6.5.4. Рішення Комісії про позбавлення особи ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій) набирає чинності наступного робочого дня з дня спливу строку для його оскарження, якщо його не було оскаржено.

6.5.5. З дня набрання чинності рішенням про позбавлення особи ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій):

– така особа втрачає права, пов'язані з наявністю у неї відповідного ступеня вищої освіти, кваліфікації (кваліфікацій);

– втрачають чинність рішення про присудження такій особі відповідного ступеня вищої освіти, кваліфікації (кваліфікацій);

– втрачають чинність рішення про присудження такій особі наукового ступеня, ступеня вищої освіти та/або відповідної кваліфікації (кваліфікацій), присвоєння вченого звання (вчених звань), ухвалені на підставі та/або з урахуванням наукового ступеня, ступеня вищої освіти та/або відповідної кваліфікації (кваліфікацій), вченого звання, якого особу позбавлено, і видані на підставі таких рішень дипломи (атестати). Якщо на момент набрання чинності рішенням про позбавлення особи наукового ступеня, ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій), вченого звання така особа обіймає посаду, кваліфікаційні вимоги до якої та/або умови конкурсу передбачають обов'язкову наявність відповідного наукового ступеня, ступеня вищої освіти та/або кваліфікації (кваліфікацій), та/або вченого звання, вона звільняється з такої посади відповідно до пункту 2 частини першої статті 40 Кодексу законів про працю України.

6.5.6. Відомості про позбавлення особи наукового ступеня, ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій), вченого звання вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти відповідно до законодавства.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИМИ ТА НАУКОВО- ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ КОЛЕДЖУ

7.1. Заходи у межах притягнення до академічної відповідальності:

- виключення зі складу педагогічної ради, інших колегіальних органів управління закладу освіти, з позбавленням права бути членом відповідного органу на строк від одного до трьох років;
- позбавлення права участі в атестації здобувачів ступеня вищої освіти, наукового (освітньо-творчого) ступеня на строк від одного до трьох років;
- позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного до трьох років;
- позбавлення права бути науковим керівником, творчим керівником, науковим консультантом здобувачів вищої освіти (здобувачів ступеня доктора наук) на строк від одного до трьох років;
- позбавлення права бути керівником та/або відповідальним виконавцем наукових досліджень та/або наукових проектів на строк від одного до трьох років;
- заборона претендувати на присвоєння педагогічного (вченого) звання на строк від одного до трьох років;
- виключення зі складу редакційної колегії наукового видання, заснованого закладом вищої освіти, науковою установою, з позбавленням права бути членом редакційної колегії (редакційних колегій) на строк від одного до трьох років;
- відрахування здобувача наукового ступеня;
- позбавлення ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій);
- позбавлення наукового ступеня;
- позбавлення вченого звання;
- позбавлення педагогічного звання;
- позбавлення кваліфікаційної категорії;
- позбавлення нагород, відзнак, почесних звань, присуджених (присвоєних) закладом освіти, науковою установою.

7.2. заходи у межах притягнення до дисциплінарної відповідальності:

- догана;
- звільнення із закладу освіти.

7.3. Педагогічний, науково-педагогічний, науковий працівник, якого притягнуто до академічної відповідальності, протягом одного року з дня набрання чинності рішенням уповноваженого органу про встановлення факту порушення ним академічної доброчесності не може подавати документи на присвоєння йому педагогічного (вченого) звання.

8. САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ

8.1. Виховні заходи реагування:

- відвідування тематичних занять (урок, лекція, курс, тренінг тощо) з академічної доброчесності та/або академічного письма;
- усне попередження про необхідність дотримання академічної доброчесності та можливе притягнення до академічної відповідальності;
- письмове попередження про необхідність дотримання академічної доброчесності та можливе притягнення до академічної відповідальності;
- повторне виконання завдання.

8.2. заходи в межах притягнення до академічної відповідальності:

- повторне проходження (виконання) відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- повторне проходження оцінювання (включаючи підсумкове оцінювання або атестацію);
- позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання стипендій, грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного до трьох років;
- відрахування з числа осіб, які здобувають освіту за державним чи регіональним замовленням;
- позбавлення пільг з оплати навчання та/або інших пільг, наданих закладом освіти, науковою установою, на строк від одного до трьох років;
- позбавлення академічної стипендії на строк до одного навчального року;
- виключення зі складу педагогічної ради з позбавленням права бути членом вченої ради на строк від одного до трьох років;
- відрахування здобувача фахової передвищої освіти (крім осіб, які одночасно здобувають повну загальну середню освіту, та осіб з особливими освітніми потребами);
- відрахування здобувача вищої освіти (крім осіб з особливими освітніми потребами).

8.3. У разі встановлення факту академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у кваліфікаційній роботі, на підставі якої особі присуджено ступінь вищої освіти, така особа позбавляється відповідного ступеня вищої освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

9. САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ ДО ВСТУПНИКІВ, УЧАСНИКІВ КОНКУРСІВ

9.1. Припинення участі у конкурсі.

9.2. Скасування рішення про результати конкурсу (в частині, що стосується особи, яка вчинила порушення академічної доброчесності).

9.3. Особа, яка бере участь у проведенні вступного випробування, конкурсу, зокрема є членом приймальної комісії, організаційного комітету, конкурсної комісії, журі тощо, та вчинила порушення академічної доброчесності, виводиться зі складу відповідного органу та відсторонюється від участі у проведенні такого вступного випробування, конкурсу.

10. ПЕРЕЛІК САНКЦІЙ ЗА КОНКРЕТНІ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

10.1. Перелік санкцій за конкретні порушення академічної доброчесності визначено Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

11. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ ПЛАГІАТУ

11.1. У коледжі здійснюються систематичні заходи щодо запобігання та виявлення плагіату та інших форм академічної недоброчесності згідно вимог, встановлених цим Кодексом та Положенням про академічну доброчесність та порядок перевірки кваліфікаційних та інших робіт на плагіат у ВСП «РФК НУБіП України».

*Введено в дію наказом
директора коледжу від
28 серпня 2026 р. № 57*

*Погоджено студентською радою
коледжу, протокол від 25.08.2026 № 23*
