

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «РІВНЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

Циклова комісія економічних дисциплін



ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

(назва навчальної дисципліни)

освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
(назва освітньо-професійної програми)

галузь знань 071 Управління та адміністрування
D1 Бізнес, адміністрування та право
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність 071 Управління та адміністрування
D1 Облік і оподаткування
(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

відділення економічне
(назва)

Рівне – 2025 рік

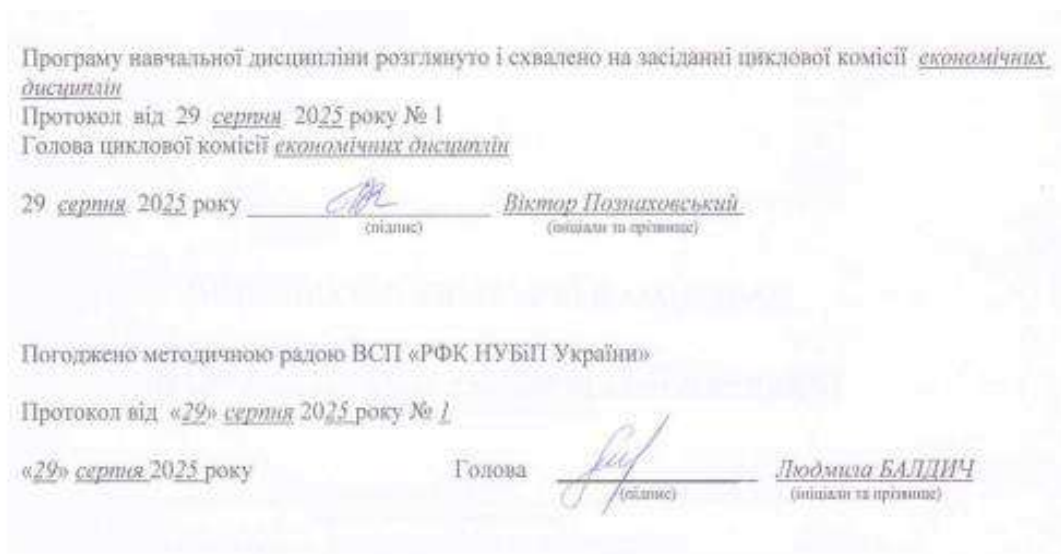
Програму навчальної дисципліни з ФІНАНСОВОГО ОБЛІКУ розроблено на основі освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» затвердженої Вченою радою НУБІП України, протокол № 10 від 26.04.2024 року

Програму навчальної дисципліни ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК розроблено на основі освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», спеціальності D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D1 Бізнес, адміністрування та право затвердженої Вченою радою НУБІП України, протокол № 10 від 25 квітня 2025 року

Розробники:

Матвійчук Любов Анатоліївна, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист

Бондарчук Ірина Павлівна, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист



©Матвійчук Л.А., 2025

©Бондарчук І.П., 2025

1. Опис навчальної дисципліни

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-професійний ступінь		
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр	
Галузь знань	07 Управління та адміністрування D1 Бізнес, адміністрування та право	
Спеціальність	071 Облік і оподаткування D1 Облік і оподаткування	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	обов'язкова	
Загальна кількість годин	300	
Кількість кредитів ECTS	10	
Кількість змістових модулів	10	
Курсовий проєкт (робота)	Курсова робота з фінансового обліку	
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Форма контролю	екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної форми навчання		
Форма навчання	денна	
Рік підготовки	2025-2026	
Семестр	4 (II курс)	5 (III курс)
Аудиторні години:	126	56
Лекційні	66	34
Практичні	60	22
Самостійна робота	84	34
Підготовка до екзамену		30 год
Курсове проєктування		30 год
Кількість тижневих годин для денної форми навчання		
аудиторних	6 год	4 год
самостійної роботи студента –	4 год	4 год

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою дисципліни є формування теоретичних знань і набуття практичних навичок з організації та методології ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності. Засвоєння студентами теорії і практики ведення обліку грошових коштів, основних засобів, нематеріальних активів, інвестицій, виробничих запасів, готової продукції, власного капіталу, зобов'язань, витрат, доходів й результатів діяльності підприємств різних форм власності та порядку відображення інформації про такі суб'єкти обліку у фінансовій звітності.

Передумовами вивчення навчальної дисципліни є знання і вміння, одержані здобувачами освіти під час вивчення дисциплін «Бухгалтерський облік», «Інформатика і комп'ютерна техніка», «Економіка підприємства».

Супутні та наступні навчальні дисципліни – «Бухгалтерська звітність підприємства», «Інформаційні системи і технології в обліку», «Фінанси», «Фінанси підприємства».

Основними завданнями вивчення дисципліни є: вивчення раціональних методів фінансового обліку, правильного відображення господарських операцій на рахунках, внесення записів до облікових реєстрів, формування навичок використання фінансової звітності для контролю та аналізу господарської діяльності.

Як результат вивчення дисципліни здобувач освіти повинен:

знати:

- загальні принципи організації бухгалтерського обліку за національними стандартами;
- основні національні положення (стандарти), що регламентують порядок ведення бухгалтерського обліку і звітності;
- функції, права і обов'язки бухгалтерської служби;
- план рахунків бухгалтерського обліку та інструкції щодо його застосування;
- типові і спеціалізовані форми первинних облікових документів та реєстрів бухгалтерського обліку, порядок їх складання та ведення;
- типову кореспонденцію рахунків із найважливіших господарських операцій, організацію синтетичного та аналітичного обліку;
- порядок ведення і оформлення результатів інвентаризації; склад, зміст, порядок оформлення і представлення фінансової звітності;
- методику аналізу і контролю облікової інформації та прийняття відповідних операційних рішень;

вміти:

- складати плани і розробляти заходи щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в системі АПК;
- оформляти в первинних документах дані з обліку активів, капіталу, зобов'язань, господарських операцій;
- вести реєстри бухгалтерського обліку, комп'ютерну обробку даних для узагальнення і систематизації за автоматизованою формою обліку;
- обчислювати собівартість продукції, товарів, робіт і послуг;
- визначити витрати на придбання і доходи від реалізації товарно-матеріальних цінностей, робіт і послуг, проводити інвентаризацію;
- закривати рахунки бухгалтерського обліку;
- складати форми періодичної і річної фінансової звітності;
- здійснювати контроль і аналіз та приймати відповідні операційні рішення з метою економного і раціонального використання ресурсів.

Очікувані результати навчання.

Після проходження навчальної практики з фінансового обліку у здобувачів освіти формуються такі **компетентності**:

Загальні (ЗК):

- ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

- ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
- ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні (СК):

- СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.
- СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.
- СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.
- СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.
- СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.
- СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.
- СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.
- СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.
- СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
- СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.
- СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків
- СК 13. Здатність до застосування різних форм і методів бухгалтерського обліку на сільськогосподарському підприємстві і проводити аналіз та оцінювання фінансово-господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.
- СК 14. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України, що передбачені для аграрних підприємств.

Результати навчання (РН):

- РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.
- РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.
- РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.
- РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.

- РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.
- РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.
- РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.
- РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.
- РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.
- РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.
- РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.
- РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
- РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
- РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.
- РН 19. Уміння складати первинну та зведену документацію щодо ведення бухгалтерського обліку у сільському господарстві.
- РН 20. Уміння складати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність аграрних підприємств.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. ОСНОВИ ПОБУДОВИ ФІНАНСОВОГО ОБЛІКУ ТА ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Загальна характеристика фінансового обліку. Предмет, методи та основні принципи побудови фінансового обліку. Завдання фінансового обліку. Формування облікової політики підприємства. Нормативно-правове забезпечення ведення фінансового обліку.

Практичне заняття

Ознайомлення із змістом наказу про облікову політику підприємства; визначення складових під час формування змісту наказу.

Тема 2. Облік грошових коштів

Економічний зміст і завдання обліку грошових коштів.

Нормативно-правове забезпечення порядку ведення готівкових операцій. Облік готівкових операцій. Облік операцій на поточному рахунку в банку: порядок відкриття рахунків; форми безготівкових розрахунків у господарському обороті України та платіжні інструменти.

Порядок оформлення банківських операцій; виписка банку, її зміст та порядок опрацювання; систематизація операцій у регістрах обліку.

Облік коштів на інших рахунках у банку. Облік інших коштів.

Практичні заняття

Складання та опрацювання касових ордерів. Ведення Журналу реєстрації прибуткових і видаткових касових документів та Касової книги.

Систематизація готівкових операцій за рахунком 30 «Готівка» у Журналі-ордері № 1 с.-г. та відомості № 1.1 с.-г.

Опрацювання виписок банку та систематизація банківських операцій за рахунком 31 «Рахунки в банках» у Журналі-ордері № 1 с.-г. та Відомості № 1.2 с.-г.

Змістовий модуль 2. ОБЛІК ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Економічний зміст розрахункових операцій і завдання їх обліку. П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість».

Облік розрахунків з покупцями та замовниками.

Облік розрахунків за виданими авансами.

Облік розрахунків з підзвітними особами.

Облік розрахунків за нарахованими доходами.

Облік розрахунків за претензіями.

Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.

Облік розрахунків за позиками членам кредитних спілок.

Облік розрахунків із іншими дебіторами.

Облік розрахунків з державними цільовими фондами.

Облік резерву сумнівних боргів.

Облік короткострокових векселів одержаних.

Облік довгострокової дебіторської заборгованості.

Практичні заняття

Опрацювання первинних документів та відображення операцій з обліку розрахунків з покупцями і замовниками у Журналі-обліку № 6.6 с.-г. та Відомості аналітичного обліку по

рахунку 36 «Розрахунки з покупцями та замовниками».

Оформлення та складання Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт. Систематизація операцій з обліку розрахунків із підзвітними особами у Журналі-ордері № 3А с.-г.

Опрацювання первинних документів по розрахунках з іншими дебіторами, проведення записів до Журналу-ордера № 3Б с.-г. та Відомості № 3.2 с.-г. Складання, опрацювання та систематизація звітів про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт.

Змістовий модуль 3. ОБЛІК ІНВЕСТИЦІЙ

Тема 4. Облік інвестицій

Тема 4.1. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій

Суть поточних і довгострокових фінансових інвестицій та їх види.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції».

Методи оцінки фінансових інвестицій.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти».

Визнання доходу фінансових інвестицій.

Синтетичний та аналітичний облік поточних фінансових інвестицій.

Синтетичний та аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій.

Оцінка фінансових інвестицій на дату складання балансу.

Практичне заняття

Відображення господарських операцій на рахунках 14 «Довгострокові фінансові інвестиції» та 35 «Поточні фінансові інвестиції» у Журналі-ордері № 4Б с.-г. та Відомості № 4.9 с.-г.; Журналі-ордері № 1 с.-г. та Відомості № 1.4 с.-г. за вихідними даними.

Тема 4.2. Облік капітальних інвестицій

Суть капітальних інвестицій, їх види і завдання обліку.

Загальні положення з обліку капітальних інвестицій. Облік будівництва при підрядному і господарському способам.

Облік придбання і виготовлення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів.

Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів.

Синтетичний та аналітичний облік капітальних інвестицій.

Практичне заняття

Оформлення записів операцій з обліку витрат на капітальні інвестиції до Відомості № 4.8 с.-г. аналітичного обліку капітальних інвестицій та до Журналу-ордера № 4Б с.-г. за даними первинних та зведених документів.

Змістовий модуль 4. ОБЛІК НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ

Тема 5. Облік необоротних активів

Тема 5.1. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів

Економічний зміст, визнання та завдання обліку основних засобів. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби».

Склад і класифікація основних засобів.

Методи оцінки необоротних активів.

Первинна документація за операціями з надходження, переміщення, вибуття основних засобів та закріплення їх у виробничих підрозділах.

Синтетичний, аналітичний та інвентарний облік основних засобів.

Облік інших необоротних матеріальних активів.

Методи нарахування амортизації основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та її облік.

Облік ремонту основних засобів. Облік основних засобів в оренді.

Практичні заняття

Складання первинних документів з руху основних засобів. Систематизація операцій з обліку основних засобів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку по рахунках: 10, 11 (ф. № 4.1 с.-г.).

Складання розрахунку амортизації основних засобів. Систематизація операцій у системі рахунків та регістрах обліку.

Тема 5.2. Облік нематеріальних активів

П(С)БО 8 «Нематеріальні активи». Визначення, визнання та класифікація нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів.

Первинний облік нематеріальних активів. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних активів. Порядок нарахування та облік амортизації нематеріальних активів.

Практичне заняття

Складання первинних документів з обліку руху нематеріальних активів. Систематизація операцій з обліку нематеріальних активів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку по рахунках: 12, 19 № 4.3 с.-г.

Тема 5.3. Облік довгострокових біологічних активів

П(С)БО 30 «Біологічні активи». Визнання, оцінка довгострокових біологічних активів.

Облік довгострокових біологічних активів рослинництва, тваринництва та незрілих довгострокових біологічних активів.

Практичне заняття

Первинний облік руху довгострокових біологічних активів. Порядок нарахування накопиченої амортизації довгострокових біологічних активів. Систематизація операцій з обліку довгострокових біологічних активів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку довгострокових біологічних активів № 4.2 с.-г.

Змістовий модуль 5. ОБЛІК ЗАПАСІВ

Тема 6. Облік запасів

Тема 6.1. Облік виробничих запасів

Економічний зміст запасів на сільськогосподарських підприємствах, їх класифікація і завдання обліку. П(С)БО 9 «Запаси». Документальне оформлення операцій по руху виробничих запасів. Організація складського господарства і облік на складах.

Методи оцінки виробничих запасів. Синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів.

Первинний, аналітичний та синтетичний облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Облік готової продукції. Облік товарів.

Практичне заняття

Складання первинних документів з обліку руху запасів. Ведення Книги складського обліку. Складання Звіту про рух матеріальних цінностей, таксування. Внесення записів у Журнал-ордер № 5А с.-г.

Тема 6.2. Облік продукції сільськогосподарського виробництва

П(С)БО 30 «Біологічні активи»: визначення, визнання та види продукції сільськогосподарського виробництва.

Значення та завдання обліку продукції сільськогосподарського виробництва.

Документальне оформлення операцій з надходження, відпуску та списання продукції. Організація первинного обліку в коморі. Звітність про рух продукції сільськогосподарського

виробництва. Оцінка продукції сільськогосподарського виробництва. Синтетичний та аналітичний облік продукції сільськогосподарського виробництва.

Практичне заняття

Заповнення первинних документів з обліку руху продукції сільськогосподарського виробництва. Ведення Книги складського обліку. Складання Звіту про рух матеріальних цінностей.

Проведення записів до Журналу-ордера № 5 А с.-г.

Тема 6.3. Облік поточних біологічних активів

П(С)БО 30 «Біологічні активи», визначення, визнання та види поточних біологічних активів.

Економічний зміст та завдання обліку поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва.

Облік поточних біологічних активів рослинництва.

Документальне оформлення операцій з руху поточних біологічних активів тваринництва. Первинний облік наявності і руху тварин на фермі; звітність про рух тварин.

Методи оцінки поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва.

Синтетичний та аналітичний облік поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва.

Практичне заняття

Заповнення первинних документів з обліку руху поточних біологічних активів тваринництва. Ведення Книги обліку руху тварин. Складання Звіту про рух тварин та птиці на фермі, таксування. Проведення записів до Журналу-ордера № 8 с.-г. та Відомості № 8.2 с.-г. аналітичного обліку поточних біологічних активів тваринництва.

Змістовий модуль 6. ОБЛІК ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Тема 7. Облік зобов'язань

Тема 7.1. Облік довгострокових зобов'язань

Поняття, оцінка та види зобов'язань. П(С)БО 11 «Зобов'язання». Облік довгострокових позик. Облік довгострокових векселів виданих.

Облік довгострокових зобов'язань за облігаціями, з оренди та інших довгострокових зобов'язань.

Відстрочені податкові зобов'язання та їх облік.

Синтетичний та аналітичний облік довгострокових зобов'язань.

Практичне заняття

Опрацювання первинних документів та виписок банку по рахунку 50 і відображення операцій у Журналі-ордері № 2 с.-г.

Розв'язування вправ з обліку довгострокових зобов'язань за облігаціями, з оренди, відстроченими податковими зобов'язаннями та відображення їх в обліку.

Тема 7.2. Облік короткострокових зобов'язань

Поняття, оцінка та види зобов'язань. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання».

Облік короткострокових позик.

Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.

Облік короткострокових векселів виданих.

Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.

Облік розрахунків за податками й платежами.

Облік розрахунків за страхуванням.

Облік розрахунків з учасниками.

Облік розрахунків за іншими операціями.
Облік доходів майбутніх періодів.
Синтетичний та аналітичний облік короткострокових зобов'язань.

Практичні заняття

Складання та опрацювання первинних документів з обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Систематизація операцій у Реєстрі № 3.3 с.-г. операцій за розрахунками з постачальниками та підрядниками, заповнення Журналу-ордера № 3В с.-г.

Опрацювання документів з обліку розрахунків за іншими операціями та заповнення Відомості № 3.4 с.-г. аналітичного обліку розрахунків за іншими операціями, Відомості № 3.5 с.-г. аналітичного обліку розрахунків з бюджетом і Журналу-ордера № 3Г с.-г.

Змістовий модуль 7. ОБЛІК ПРАЦІ, ЇЇ ОПЛАТИ ТА РОЗРАХУНКІВ ЗА СТРАХУВАННЯМ

Тема 8. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням

Тема 8.1. Облік праці та її оплати

Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам».

Первинний облік праці і порядок нарахування оплати праці: в рослинництві, тваринництві, промислових виробництвах, у допоміжних та обслуговуючих виробництвах, адміністративно-управлінському персоналу.

Порядок нарахування оплати праці за відпустки.

Порядок нарахування допомоги за час тимчасової непрацездатності.

Систематизація (зведення) відпрацьованого часу і нарахованої оплати праці за об'єктами обліку витрат.

Види і порядок утримань з оплати праці.

Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за виплатами працівникам.

Практичні заняття

Складання первинних документів і нарахування оплати праці працівникам за галузями виробництва.

Нарахування відпускних, допомоги з тимчасової непрацездатності.

Систематизація нарахованої оплати праці за об'єктами обліку у Зведеній відомості № 5.1 с.-г.

Складання Розрахунково-платіжних відомостей та узагальнення інформації у Зведеній відомості № 5.3 с.-г. за розрахунками з робітниками і службовцями.

Відображення операцій по рахунку 66 у Журналі-ордері № 5Б с.-г.

Тема 8.2. Облік розрахунків за страхуванням

Характеристика рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням». Види розрахунків за страхуванням.

Облік розрахунків Єдиного соціального внеску.

Нарахування та утримання єдиного соціального внеску (ЄСВ) на фонд оплати праці.

Облік розрахунків за соціальним страхуванням.

Облік розрахунків із страховими організаціями за індивідуальним страхуванням персоналу підприємства.

Облік розрахунків за страхуванням майна підприємства.

Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за страхуванням.

Практичне заняття

Нарахування відрахувань на соціальні заходи у Зведеній відомості № 5.1 с.-г. та відобразити операції у Журналі-ордері № 5Б с.-г. по субрахунку 651.

Опрацювання первинних документів за операціями зі страхування майна та відшкодування завданих збитків підприємству; відображення операцій у регістрах обліку.

Змістовий модуль 8. ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Тема 9. Облік власного капіталу і забезпечення зобов'язань

Тема 9.1. Облік власного капіталу

Капітал та його складові. Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу. Облік вилученого і неоплаченого капіталу. Облік статутного, пайового, додаткового, резервного капіталу, нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).

Синтетичний і аналітичний облік власного капіталу.

Практичне заняття

Проведення записів до Журналу-ордера № 7 с.-г. та Відомостей аналітичних даних 7.1 с.-г., 7.4 с.-г за даними первинних документів та вихідними даними.

Розв'язування ситуаційних вправ із обліку власного капіталу.

Тема 9.2. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів

Суть забезпечення майбутніх витрат та платежів. Облік забезпечення виплат персоналу.

Облік додаткового пенсійного забезпечення та забезпечення гарантійних зобов'язань.

Синтетичний та аналітичний облік забезпечення майбутніх витрат і платежів та цільового фінансування і цільових надходжень.

Практичне заняття

Проведення записів до Журналу-ордера № 7 с.-г. та Відомостей аналітичних даних 7.3 с.-г., 7.5 с.-г. за даними первинних документів та вихідними даними.

Змістовий модуль 9. ОБЛІК ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА

Тема 10. Облік витрат виробництва

Економічний зміст витрат, їх класифікація та завдання обліку процесу виробництва П(С)БО 16 «Витрати».

Облік допоміжних виробництв; облік витрат та виконання робіт машинно-тракторного парку.

Облік та розподіл загальновиробничих витрат.

Облік витрат і виходу продукції рослинництва.

Облік витрат і виходу продукції тваринництва.

Облік витрат і виходу продукції промислових виробництв. Методика обчислення фактичної собівартості продукції промислових виробництв та коригування її.

Облік витрат інших виробництв і господарств.

Облік витрат за елементами.

Облік витрат майбутніх періодів.

Практичні заняття

Систематизація операцій з обліку витрат та виходу продукції (наданих послуг) допоміжних виробництв.

Систематизація операцій з обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції рослинництва у регістрах обліку.

Систематизація операцій з обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції тваринництва у регістрах обліку.

Ведення аналітичного і синтетичного обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції промислових виробництв.

Порядок закриття рахунка 9 «Загальновиробничі витрати» на витрати виробництва.

Визначення собівартості продукції за галузями виробництва: допоміжних виробництв, рослинництва, тваринництва та промислових виробництв.

Змістовий модуль 10. ОБЛІК ФОРМУВАННЯ ДОХОДІВ, ВИТРАТ І РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ. ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 11. Облік формування доходів, витрат і результатів діяльності

Тема 11.1. Облік доходів і витрат діяльності підприємства

П(С)БО 15 «Дохід»: сутність доходу, його визнання, склад та оцінка.

Загальні положення з обліку витрат діяльності П(С)БО 16 «Витрати».

Облік доходів і витрат від операційної діяльності (реалізації).

Первинна документація процесу реалізації готової продукції, товарів, робіт та послуг.

Облік доходів від реалізації та собівартості реалізованої продукції. Облік витрат на збут.

Вирахування з доходу та перестрахування. Облік страхових виплат.

Організація синтетичного та аналітичного обліку.

Облік доходів і витрат від іншої операційної діяльності. Облік адміністративних витрат.

Облік доходів і витрат від інвестиційної, фінансової та іншої діяльності.

Облік податку на прибуток.

Практичне заняття

Складання, обробка та систематизація документів із обліку процесу реалізації. Ведення регістрів аналітичного і синтетичного обліку з реалізації та інших доходів та витрат.

Тема 11.2. Облік фінансових результатів діяльності підприємства

Економічна суть фінансових результатів діяльності підприємства та порядок їх формування.

Облік фінансових результатів операційної діяльності.

Облік результатів фінансової та іншої діяльності.

Облік фінансових результатів діяльності підприємства (нерозподілені прибуток або непокриті збитки).

Практичне заняття

Складання і обробка документів з обліку фінансових результатів. Ведення реєстрів аналітичного і синтетичного обліку з обліку фінансових результатів. Порядок закриття рахунка 79 «Фінансові результати» та відображення результатів діяльності підприємства на рахунку 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)».

Тема 12. Фінансова звітність підприємства

Сутність, основні вимоги, якісні характеристики та принципи побудови фінансової звітності.

НП(С)БО № 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність», НП(С)БО № 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах», НП(С)БО № 25 «Спрощена фінансова звітність», НП(С)БО № 29 «Фінансова звітність за сегментами».

Мета складання фінансової звітності.

Підготовчі роботи перед складанням річного звіту.

Порядок відображення активів, власного капіталу та зобов'язань у Балансі (Звіт про фінансовий стан ф. №1).

Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід ф. №2).

Порядок складання Звіту про рух грошових коштів ф. №3.

Зміст та методика складання Звіту про власний капітал ф. №4.

Примітки до фінансової звітності ф. №5.

Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва (річна фінансова звітність).

Порядок складання спеціалізованої звітності ф. № 50 с.-г.

Практичне заняття

Складання ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий)» та ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	денна форма				
	усього	у тому числі			
		л	л.р.	с	с.р.
1	2	3	4	5	6
2 курс II семестр					
Змістовий модуль 1. Основи побудови фінансового обліку та облік грошових коштів					
Тема 1. Основи побудови фінансового обліку	6	2	2	-	2
Тема 2. Облік грошових коштів	22	10	8	-	4
Разом за змістовим модулем 1	28	12	10	-	6
Тема 3. Облік дебіторської заборгованості	20	8	6	-	6
Разом за змістовим модулем 2.	20	8	6	-	6
Змістовий модуль 3. Облік інвестицій					
Тема 4. Облік інвестицій					
Тема 4.1. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій	12	2	2	-	8
Тема 4.2. Облік капітальних інвестицій	12	4	4	-	4
Разом за змістовим модулем 3.	24	6	6	-	12
Змістовий модуль 4. Облік необоротних активів					
Тема 5. Облік необоротних активів					
Тема 5.1. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	16	6	4	-	6
Тема 5.2. Облік нематеріальних активів	6	2	2	-	2
Тема 5.3. Облік довгострокових біологічних активів	6	2	2	-	2
Разом за змістовим модулем 4.	28	10	8	-	10
Змістовий модуль 5. Облік запасів					
Тема 6. Облік запасів					
Тема 6.1. Облік виробничих запасів	14	6	4	-	4
Тема 6.2. Облік продукції сільськогосподарського виробництва	8	4	2	-	2
Тема 6.3. Облік поточних біологічних активів	10	4	4	-	2
Разом за змістовим модулем 5.	32	14	10	-	8
Змістовий модуль 6. Облік зобов'язань					
Тема 7. Облік зобов'язань					
Тема 7.1. Облік довгострокових зобов'язань	8	2	2	-	4
Тема 7.2. Облік короткострокових зобов'язань	14	6	6	-	2
Разом за змістовим модулем 6.	22	8	8	-	6
Змістовий модуль 7. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням					
Тема 8. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням					
Тема 8.1. Облік праці та її оплати	20	6	10	-	4
Тема 8.2. Облік розрахунків за страхуванням	6	2	2	-	2
Разом за змістовим модулем 7.	26	8	12	-	6
Усього годин за II курс	210	66	60		84

1	2	3	4	5	6
3 курс I семестр					
Змістовий модуль 8. Облік власного капіталу і забезпечення зобов'язань					
Тема 9. Облік власного капіталу і забезпечення зобов'язань					
Тема 9.1. Облік власного капіталу	10	4	2	-	4
Тема 9.2. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	8	2	2	-	4
Разом за змістовим модулем 8.	18	6	4	-	8
Змістовий модуль 9. Облік витрат виробництва					
Тема 10. Облік витрат виробництва	30	12	10	-	8
Разом за змістовим модулем 9.	30	12	10	-	8
Змістовий модуль 10. Облік формування доходів, витрат і результатів діяльності. Фінансова звітність підприємства					
Тема 11. Облік формування доходів, витрат і результатів діяльності					
Тема 11.1. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	22	8	4	-	10
Тема 11.2. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	8	4	2	-	2
Тема 12. Фінансова звітність підприємства	12	4	2	-	6
Разом за змістовим модулем 10.	42	16	8		18
Усього годин за III курс	90	34	22		34
Підготовка до екзамену	30				
Курсове проектування	30				
Усього годин	300	100	82	-	118

5. Теми лекційних, практичних, семінарських занять та зміст самостійного вивчення

№ теми	№ заняття	Вид навчальної діяльності	Назва теми	Кількість годин	Навчально-методична література та унаочнення
1	2	3	4	5	6
			2 курс II семестр		
			Змістовий модуль 1. Основи побудови фінансового обліку та облік грошових коштів	28	
1.			Основи побудови фінансового обліку	6	
	1	лекція 1	Загальна характеристика фінансового обліку. Завдання фінансового обліку. Формування облікової політики підприємства.	2	Л-5 с.6-46, с.8-9 Л-21 с.10-56, 64-73, с.14-15 ЗУ №996-XIV, підручники, періодична література
		самостійне вивчення	Предмет, методи та основні принципи побудови фінансового обліку. Нормативно-правове забезпечення ведення фінансового обліку.	2	ЗУ №996-XIV, П(С)БО, Л-3 с.5 Л-6 с. 16-18 Л-21 с. 18-23
	2	практична робота 1	Ознайомлення із змістом Наказу про облікову політику підприємства; визначення складових при формуванні змісту наказу.	2	Інструкційна картка
2.			Облік грошових коштів	22	
	3	лекція 2	Економічний зміст і завдання обліку грошових коштів. Нормативно-правове забезпечення порядку ведення готівкових операцій.	2	Л-5 с. 275-281 Л-21 с. 73-95 Л-6 с. 208-209 ДЛ-11, ДЛ-23
	4	лекція 3	Облік готівкових операцій.	2	Л-5 с. 282-296 Л-6 с. 209-212 Л-21 с. 75-95
	5	лекція 4	Облік операцій на поточному рахунку в банку: порядок відкриття рахунків.	2	ДЛ-10 Л-5 с.298-301 Л-6 с.212-216 Л-21 с.95-109
		самостійне вивчення	Форми безготівкових розрахунків у господарському обороті України та платіжні інструменти.	2	ДЛ-11, ДЛ-32 Л-5 с.298 Л-21 с.100-109
	6	лекція 5	Порядок оформлення банківських операцій; виписка банку, її зміст та порядок опрацювання. Систематизація операцій у регістрах обліку.	2	Л-4 с.158-167 Л-5 с.302-311 Л-21 с.109-110
	7	лекція 6	Облік коштів на інших рахунках у банку.	2	Л-5 с. 297-311 Л-21 с. 137-146
		самостійне вивчення	Облік інших коштів.	2	Л-6 с. 216-217 Л-4 с.167-174 Л-21 с.147-149
	8	практична робота 2	Складання та опрацювання касових ордерів.	2	Інструкційна картка, бланки документів
	9	практична робота 3	Ведення Журналу реєстрації прибуткових і видаткових касових документів та Касової книги.	2	Інструкційна картка, бланки документів
	10	практична робота 4	Систематизація готівкових операцій за рахунком 30 «Готівка» у Журналі-ордері № 1с.-г. та відомості № 1.1 с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	11	практична робота 5	Опрацювання виписок банку та систематизація банківських операцій за рахунком 31 «Рахунки в банках» у Журналі-ордері № 1с.-г. та Відомості № 1.2 с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
			Змістовий модуль 2. Облік дебіторської заборгованості	20	
3.			Облік дебіторської заборгованості	20	

1	2	3	4	5	6
		самостійне вивчення	Економічний зміст розрахункових операцій і завдання їх обліку. П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість».	2	П(С)БО 10 Л-5 с. 328-330 Л-21 с. 192-198
	12	лекція 7	Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Облік розрахунків за виданими авансами.	2	Л-5 с. 330-337 Л-21 с.203-205 Л-6 с. 178-181
	13	лекція 8	Облік розрахунків з підзвітними особами.	2	Л-6 с.196-202, Л-5 с. 340-349 Л-21 с. 207-223 ДЛ-3,8
		самостійне вивчення	Облік розрахунків за нарахованими доходами. Облік розрахунків за претензіями. Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.	2	Л-6 с. 202-208 Л-21 с. 223-236
		самостійне вивчення	Облік розрахунків за позиками членам кредитних спілок. Облік розрахунків із іншими дебіторами. Облік розрахунків з державними цільовими фондами. Облік резерву сумнівних боргів.	2	Л-6 с. 209-212 Л-21 с. 236-242 Л-4 с.225-226 Л-5 с. 181-241
	14	лекція 9	Облік короткострокових та довгострокових векселів одержаних.	2	Л-5 с. 186-194 Л-21 с. 171-192
	15	лекція 10	Облік довгострокової дебіторської заборгованості.	2	Л-4 с. 212-217 Л-6 с. 217-220 Л-5 с. 158-171
	16	практична робота 6	Опрацювання первинних документів та відображення операцій з обліку розрахунків з покупцями і замовниками у Журналі-обліку № 6.6 с.-г. та Відомості аналітичного обліку по рахунку 36 «Розрахунки з покупцями та замовниками».	2	Інструкційна картка, бланки документів та реєстрів
	17	практична робота 7	Оформлення та складання Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт. Систематизація операцій з обліку розрахунків із підзвітними особами у Журналі-ордері № 3А с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	18	практична робота 8	Опрацювання первинних документів по розрахунках з іншими дебіторами, проведення записів до Журналу-ордера № 3Б с.-г. та Відомості № 3.2 с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
		Змістовий модуль 3. Облік інвестицій		24	
4			Облік інвестицій		
4.1.			Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій	12	
		самостійне вивчення	Суть поточних і довгострокових фінансових інвестицій та їх види. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції». Методи оцінки фінансових інвестицій.	2	П(С)БО 12 Л-5 с.66-71 Л-21 с.149-168, Л-6 с.231
		самостійне вивчення	Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти». Визнання доходу фінансових інвестицій.	2	П(С)БО 13
	19	лекція 11	Синтетичний та аналітичний облік поточних фінансових інвестицій.	2	Л-4 с.71-73, 133-135 Л-5 с.320-328, Л-6 с.236-237 Л-21 с. 158-159, 165-192
		самостійне вивчення	Синтетичний та аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій.	2	Л-4 с.73-74, Л-5 с.320-328, Л-6 с.232-236 Л-21 с. 165-192

1	2	3	4	5	6
		самостійне вивчення	Оцінка фінансових інвестицій на дату складання балансу.	2	П(С)БО 12 Л-21 с.153-168
	20	практична робота 9	Відображення господарських операцій на рахунках 14 «Довгострокові фінансові інвестиції» та 35 «Поточні фінансові інвестиції» у Журналі-ордері № 4Б с.-г. та Відомості № 4.9 с.-г.; Журналі-ордері № 1 с.-г. та Відомості № 1.4 с.-г. за вихідними даними.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
4.2.			Облік капітальних інвестицій	12	
		самостійне вивчення	Суть капітальних інвестицій, їх види і завдання обліку. Загальні положення з обліку капітальних інвестицій. Облік будівництва при підрядному і господарському способах.	2	Л-6 с.164-172 Л-4 с.32-34 Л-21 с. 436, с. 436-438, 440-444 Л-5 с.91
	21	лекція 12	Облік придбання і виготовлення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів.	2	Л-21 с.438, 444-449, Л-6 с. 164-172 Л-4 с.32-34
	22	лекція 13	Придбання (виращування) довгострокових біологічних активів.	2	Л-35 с.439, 449-454
		самостійне вивчення	Синтетичний та аналітичний облік капітальних інвестицій.	2	Л-21 с.440, 454-455 Л-6 с.164-172
	23	практична робота 10	Оформлення записів операцій з обліку витрат на капітальні інвестиції до Відомості № 4.8 с.-г. аналітичного обліку капітальних інвестицій	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	24	практична робота 11	Оформлення записів операцій з обліку витрат на капітальні інвестиції до Журналу-ордера № 4Б с.-г. за даними первинних та зведених документів.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
			Змістовий модуль 4. Облік необоротних активів	28	
5.			Облік необоротних активів		
5.1.			Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	16	
		самостійне вивчення	Економічний зміст, визнання та завдання обліку основних засобів. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби».	2	Л-5 с.47-55 Л-6 с.139-144 Л-21 с.340-341 П(С)БО 7
		самостійне вивчення	Склад і класифікація основних засобів. Методи оцінки необоротних активів.	2	П(С)БО 7 Л-3 с.27-29 Л-5 с.50-55 Л-21 с.341-349
	25	лекція 14	Первинна документація за операціями з надходження, переміщення, вибуття основних засобів та закріплення їх у виробничих підрозділах.	2	Л-5 с.57-60 Л-21 с.352-368, с.390-398 Л-6 с.144-150
	26	лекція 15	Синтетичний, аналітичний та інвентарний облік основних засобів.	2	Л-5 с.60-81 Л-21 с.352-368, с.390-398, Л-6 с.34-50
		самостійне вивчення	Облік інших необоротних матеріальних активів. Облік ремонту основних засобів. Облік основних засобів в оренді.	2	Л-5 с.60-81, с.75-77, 92-99 Л-21 с.352-368, с. 398-405, Л-4 с.43-53 Л-6 с.158-164
	27	лекція 16	Методи нарахування амортизації основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та її облік.	2	П(С)БО 7 Л-5 с.81-91 Л-21 с.368-390
	28	практична робота 12	Складання первинних документів з руху основних засобів. Систематизація операцій з обліку основних засобів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку по рахунках: 10, 11 (ф. № 4.1 с.-г.).	2	Інструкційна картка, бланки документів
	29	практична робота 13	Складання розрахунку амортизації основних засобів. Систематизація операцій у системі рахунків та реєстрах обліку.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів

1	2	3	4	5	6
5.2.			Облік нематеріальних активів	6	
		самостійне вивчення	П(С)БО 8 «Нематеріальні активи». Визначення, визнання та класифікація нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів.	2	П(С)БО 8 Л-5 с.106-117, 118-122 Л-21 с. 406-408
	30	лекція 17	Первинний облік нематеріальних активів. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних активів. Порядок нарахування та облік амортизації нематеріальних активів.	2	Л-5 с.106-117, 118-122 Л-21 с. 408-416 П(С)БО 8 Л-6 с.156-158
	31	практична робота 14	Складання первинних документів з обліку руху нематеріальних активів. Систематизація операцій з обліку нематеріальних активів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку по рахунках: 12, 19 № 4.3 с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки документів та регістрів
			Облік довгострокових біологічних активів	6	
		самостійне вивчення	П(С)БО 30 «Біологічні активи». Визнання, оцінка довгострокових біологічних активів.	2	П(С)БО 30 Л-6 с.172-174
	32	лекція 18	Облік довгострокових біологічних активів рослинництва, тваринництва та незрілих довгострокових біологічних активів.	2	Л-21 с.423-436 Л-6 с.172-174
	33	практична робота 15	Первинний облік руху довгострокових біологічних активів. Порядок нарахування накопиченої амортизації довгострокових біологічних активів. Систематизація операцій з обліку довгострокових біологічних активів у Журналі-ордері № 4А с.-г. та Відомості аналітичного обліку довгострокових біологічних активів № 4.2 с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки документів та регістрів
			Змістовий модуль 5. Облік запасів	32	
6.			Облік запасів		
6.1.			Облік виробничих запасів	14	
		самостійне вивчення	Економічний зміст запасів на сільськогосподарських підприємствах, їх класифікація і завдання обліку. П(С)БО 9 «Запаси».	2	Л-4 с.90-93 Л-21 с.242-244 Л-6 с.179-182 П(С)БО 9
	34	лекція 19	Документальне оформлення операцій по руху виробничих запасів. Організація складського господарства і облік на складах.	2	Л-6 с.107-118 Л-5 с.203-216 Л-21 с.252-257 Л-4 с.182-185
		самостійне вивчення	Методи оцінки виробничих запасів.	2	П(С)БО 9 Л-5 с.177-191 Л-21 с. 244-251
	35	лекція 20	Синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів.	2	Л-4 с.118-124, Л-5 с.203-216 Л-21 с.251, 257-270 Л-6 с.185-192
	36	лекція 21	Первинний, аналітичний та синтетичний облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Облік готової продукції. Облік товарів	2	Л-5 с. 220-225, 261-275 Л-21 с. 291-299 Л-4 с.128-133 Л-6 с.192-196
	37	практична робота 16	Складання первинних документів з обліку руху запасів. Ведення Книги складського обліку.	2	Інструкційна картка, бланки документів
	38	практична робота 17	Складання Звіту про рух матеріальних цінностей, таксування. Внесення записів у Журнал-ордер № 5А с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки регістрів

1	2	3	4	5	6
6.2.			Облік продукції сільськогосподарського виробництва	8	
	39	лекція 22	П(С)БО 30 «Біологічні активи»: визначення, визнання та види продукції сільськогосподарського виробництва.	2	П(С)БО 30 Л-21 с.270-279
		самостійне вивчення	Значення та завдання обліку продукції сільськогосподарського виробництва.	2	Л-21 с.270-279
	40	лекція 23	Документальне оформлення операцій з надходження, відпуску та списання продукції. Організація первинного обліку в коморі. Звітність про рух продукції сільськогосподарського виробництва. Оцінка продукції сільськогосподарського виробництва. Синтетичний та аналітичний облік продукції сільськогосподарського виробництва.	2	П(С)БО 30 Л-3 с.159-164 Л-21 с.288-290
	41	практична робота 18	Заповнення первинних документів з обліку руху продукції сільськогосподарського виробництва. Ведення Книги складського обліку. Складання Звіту про рух матеріальних цінностей. Проведення записів до Журналу-ордера № 5А с.г.	2	Інструкційна картка, бланки документів та реєстрів
6.3.			Облік поточних біологічних активів	10	
		самостійне вивчення	П(С)БО 30 «Біологічні активи»: визначення, визнання та види поточних біологічних активів. Економічний зміст та завдання обліку поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва.	2	П(С)БО 30 Л-21 с.302-305 Л-6 с. 196-202
	42	лекція 24	Облік поточних біологічних активів рослинництва. Документальне оформлення операцій з руху поточних біологічних активів тваринництва. Первинний облік наявності і руху тварин на фермі; звітність про рух тварин.	2	Л-3 с.164-172, 173-180 Л-21 с.305-326 Л-6 с.196-202
	43	лекція 25	Методи оцінки поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва. Синтетичний та аналітичний облік поточних біологічних активів рослинництва та тваринництва.	2	П(С)БО 30 Л-21 с.326-340 Л-6 с.196-202
	44	практична робота 19	Заповнення первинних документів з обліку руху поточних біологічних активів тваринництва. Ведення Книги обліку руху тварин. Складання Звіту про рух тварин та птиці на фермі, таксування.	2	Інструкційна картка, бланки документів та реєстрів
	45	практична робота 20	Проведення записів до Журналу-ордера № 8 с.-г. та Відомості № 8.2 с.-г. аналітичного обліку поточних біологічних активів тваринництва.	2	Інструкційна картка, бланки документів та реєстрів
			Змістовий модуль 6. Облік зобов'язань	22	
7.			Облік зобов'язань		
7.1.			Облік довгострокових зобов'язань	8	
		самостійне вивчення	Поняття, оцінка та види зобов'язань. П(С)БО 11 «Зобов'язання».	2	П(С)БО 11
	46	лекція 26	Облік довгострокових позик. Облік довгострокових векселів виданих.	2	Л-21 с. 171-191, Л-4 с.311-324 П(С)БО 11
		самостійне вивчення	Облік довгострокових зобов'язань за облігаціями, з оренди та інших довгострокових зобов'язань. Відстрочені податкові зобов'язання та їх облік. Синтетичний та аналітичний облік довгострокових зобов'язань.	2	Л-5 с.467-470, 439-454 Л-6 с.265-272 Л-4 с.331-334 Л-21 с. 168-171, 466-469

1	2	3	4	5	6
	47	практична робота 21	Опрацювання первинних документів та виписок банку по рахунку 50 і відображення операцій у Журналі-ордері № 2 с.г. Розв'язування вправ з обліку довгострокових зобов'язань за облігаціями, з оренди та відображення їх в обліку	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
7.2.			Облік короткострокових зобов'язань	14	
		самостійне вивчення	Поняття, оцінка та види зобов'язань. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання». Облік короткострокових позик.	2	П(С)БО 11 Л-5 с.426-436 Л-21 с.462-464 Л-6 с.300-305
	48	лекція 27	Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік короткострокових векселів виданих. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.	2	Л-3 с.383-387 Л-5 с. 471-486 Л-6 с.272-274 Л-21 с. 469-470 Л-4 с.305-327 Л-20 с. 465-483,
	49	лекція 28	Облік розрахунків за податками й платежами. Облік розрахунків за страхуванням. Облік розрахунків з учасниками.	2	Л-13 с.334-349 Л-5 с.487-493 Л-6 с.274-278
	50	лекція 29	Облік розрахунків за іншими операціями. Облік доходів майбутніх періодів. Синтетичний та аналітичний облік короткострокових зобов'язань.	2	Л-5 с.493-497, Л-9 с.278-281
	51	практична робота 22	Складання та опрацювання первинних документів з обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Систематизація операцій у Реєстрі № 3.3 с.-г. операцій за розрахунками з постачальниками та підрядниками, заповнення Журналу-ордера № 3В с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки документів
	52	практична робота 23	Опрацювання документів з обліку розрахунків за іншими операціями та заповнення Відомості № 3.4 с.г. аналітичного обліку розрахунків за іншими операціями і Журналу-ордера № 3 Г с.г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	53	практична робота 24	Опрацювання документів з обліку розрахунків з бюджетом та заповнення Відомості № 3.5 с.г. аналітичного обліку розрахунків з бюджетом і Журналу-ордера № 3 Г с.г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
		Змістовий модуль 7. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням		26	
8.			Облік праці , її оплати та розрахунків за страхуванням		
8.1.			Облік праці та її оплати	20	
		самостійне вивчення	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам».	2	П(С)БО 26 Л-5 с. 498-500 Л-21 с. 558-559 Л-9 с.285-286
	54	лекція 30	Первинний облік праці і порядок нарахування оплати праці: в рослинництві, тваринництві, промислових виробництвах, у допоміжних та обслуговуючих виробництвах, адміністративно-управлінському персоналу.	2	Л-5 с. 508-513 Л-21 с. 575-578 Л-9 с.286-294
	55	лекція 31	Порядок нарахування оплати за час відпустки. Порядок нарахування допомоги за час тимчасової непрацездатності.	2	Л-5 с.506-508 Л-21 с. 588-600 ДЛ №29,30
		самостійне вивчення	Систематизація (зведення) відпрацьованого часу і нарахованої оплати праці за об'єктами обліку витрат.	2	Л-5 с.513-518 Л-21 с. 618-624

1	2	3	4	5	6
	56	лекція 32	Види і порядок утримань з оплати праці. Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за виплатами працівникам.	2	ПКУ, ДЛ 2,3,4 Л-21 с.604-613 Л-4 с. 251255 Л-6 с.290-294
	57	практична робота 25	Складання первинних документів і нарахування оплати праці працівникам за галузями виробництва (рослинництва).	2	Інструкційна картка, бланки документів
	58	практична робота 26	Складання первинних документів і нарахування оплати праці працівникам за галузями виробництва (тваринництва).	2	Інструкційна картка, бланки документів
	59	практична робота 27	Складання первинних документів і нарахування оплати праці працівникам за галузями виробництва (адміністративно-управлінського і обслуговуючого персоналу).	2	Інструкційна картка, бланки документів
	60	практична робота 28	Нарахування відпускних, допомоги з тимчасової непрацездатності. Систематизація нарахованої оплати праці за об'єктами обліку у Зведеній відомості № 5.1 с.г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	61	практична робота 29	Складання Розрахунково-платіжних відомостей та узагальнення інформації у Зведеній відомості № 5.3 с.-г. за розрахунками з робітниками і службовцями. Відображення операцій по рахунку 66 у Журналі-ордері № 5Б с.-г.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
8.2.			Облік розрахунків за страхуванням	6	
	62	лекція 33	Характеристика рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням». Види розрахунків за страхуванням. Облік розрахунків Єдиного соціального внеску. Нарахування та утримання єдиного соціального внеску (ЄСВ) на фонд оплати праці. Облік розрахунків за соціальним страхуванням.	2	Л-13 с. 262-269 Л-4 с.518-523 ДЛ 2,3,4,5,6,7
		самостійне вивчення	Облік розрахунків із страховими організаціями за індивідуальним страхуванням персоналу підприємства. Облік розрахунків за страхуванням майна підприємства. Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за страхуванням.	2	Л-21 с.535, 536 Л-4 с.518-523
	63	практична робота 30	Нарахування відрахувань на соціальні заходи у Зведеній відомості № 5.1 с.-г. та відобразити операції у Журналі-ордері № 5Б с.-г. по субрахунку 651. Опрацювання первинних документів за операціями зі страхування майна та відшкодування завданих збитків підприємству; відображення операцій у реєстрах обліку.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
			Всього годин за II курс	180	

№ теми	№ заняття	Вид навчальної діяльності	Назва теми	Кількість годин	Навчально-методична література та унаочнення
1	2	3	4	5	6
			3 курс I семестр		
			Змістовий модуль 8. Облік власного капіталу і забезпечення зобов'язань	18	
9.			Облік власного капіталу і забезпечення зобов'язань		
9.1.			Облік власного капіталу	10	
		самостійне вивчення	Капітал та його складові. Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу.	2	Л-13 с. 269-279 Л-5 с. 374-382
		самостійне вивчення	Облік вилученого і неоплаченого капіталу.	2	Л-21 с.654-658 Л-9 с.242
	64	лекція 34	Облік статутного, пайового, додаткового, резервного капіталу, нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).	2	Л-21 с.638-654, 658-661 Л-9 с.247-249 Л-6 с. 282-287
	65	лекція 35	Синтетичний і аналітичний облік власного капіталу.	2	Л-3 с.451-455, Л-5 с.391-405 Л-21 с.658-661 Л-9 с.250-254
	66	практична робота 31	Проведення записів до Журналу-ордера № 7 с.-г. та Відомостей аналітичних даних 7.1 с.-г., 7.4 с.-г за даними первинних документів та вихідними даними. Розв'язування ситуаційних вправ із обліку власного капіталу.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
9.2.			Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	8	
	67	лекція 36	Суть забезпечення майбутніх витрат та платежів. Облік забезпечення виплат персоналу.	2	Л-5 с.405-418 Л-21 с. 661-663 Л-6 с.254-255
		самостійне вивчення	Облік додаткового пенсійного забезпечення та забезпечення гарантійних зобов'язань.	2	Л-6 с. 291-300 Л-21 с. 661-668
		самостійне вивчення	Синтетичний та аналітичний облік забезпечення майбутніх витрат і платежів та цільового фінансування і цільових надходжень.	2	Л-13 с. 291-300 Л-21 с. 661-668
	68	практична робота 32	Проведення записів до Журналу-ордера № 7 с.г. та Відомостей аналітичних даних 7.3 с.г, 7.5 с.г. за даними первинних документів та вихідними даними.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
			Змістовий модуль 9. Облік витрат виробництва	30	
10			Облік витрат виробництва	30	
		самостійне вивчення	Економічний зміст витрат, їх класифікація та завдання обліку процесу виробництва. П(С)БО 16 «Витрати».	2	П(С)БО 16 Л-21 с. 905-914 Л-6 с. 349-354 Л-13 с.375-379 Л-9 с.298-301
	69	лекція 37	Облік допоміжних виробництв, облік витрат та виконання робіт машинно-тракторним парком.	2	Л-5 с.225-242 Л-21 с.914-937 ДЛ № 14,17
	70	лекція 38	Облік та розподіл загальновиробничих витрат.	2	Л-5 с.600-606 Л-21 с.937-941 Л-13 с.367-373
	71	лекція 39	Облік витрат і виходу продукції рослинництва.	2	Л-5 с.242-255 Л-21 с.944-952 ДЛ № 14,17
	72	лекція 40	Облік витрат і виходу продукції тваринництва.	2	ДЛ № 14,17
	73	лекція 41	Облік витрат і виходу продукції промислових виробництв.	2	Л-5 с.242-255 Л-21 с.952-957, 972-992
	74	лекція 42	Методика обчислення фактичної собівартості продукції промислових виробництв та коригування її.	2	ДЛ № 14,17 Л-9 с.301-315, 334

1	2	3	4	5	6
		самостійне вивчення	Облік витрат інших виробництв і господарств.	2	Л-5 с.242-255 Л-21 с.952-957
		самостійне вивчення	Облік витрат за елементами.	2	Л-21 с.937-941, с.959-972 Л-9 с.331-334 П(С)БО 16
		самостійне вивчення	Облік витрат майбутніх періодів.	2	Л-13 с.398,399 Л-5 с.570-595
	75	практична робота 33	Систематизація операцій з обліку витрат та виходу продукції (наданих послуг) допоміжних виробництв.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	76	практична робота 34	Систематизація операцій з обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції рослинництва у реєстрах обліку.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	77	практична робота 35	Систематизація операцій з обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції тваринництва у реєстрах обліку.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	78	практична робота 36	Ведення аналітичного і синтетичного обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції промислових виробництв. Порядок закриття рахунка 91 «Загальновиробничі витрати» на витрати виробництва.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
	79	практична робота 37	Визначення собівартості продукції за галузями виробництва: допоміжних виробництв, рослинництва, тваринництва та промислових виробництв.	2	Інструкційна картка
		Змістовий модуль 10. Облік формування доходів, витрат і результатів діяльності. Фінансова звітність підприємства		42	
11.			Облік формування доходів, витрат і результатів діяльності		
11.1.			Облік доходів і витрат діяльності підприємства	22	
	80	лекція 43	П(С)БО 15 «Дохід»: сутність доходу, його визнання, склад та оцінка. Загальні положення з обліку витрат діяльності П(С)БО 16 «Витрати».	2	П(С)БО 15,16 Л-5 с. 524-539 Л-21 с. 668 Л-9 с.356-358
	81	лекція 44	Облік доходів і витрат від операційної діяльності (реалізації). Первинна документація процесу реалізації готової продукції, товарів, робіт та послуг.	2	Л-21 с.673-700 Л-5 с.597-600, с.610-611 Л-9 с.358-362
	82	лекція 45	Облік доходів від реалізації та собівартості реалізованої продукції. Облік витрат на збут.	2	Л-13 с.391-395, с.412-417
		самостійне вивчення	Вирахування з доходу та перестрахування. Облік страхових виплат.	2	Л-5 с.611-616 Л-21 с.700-711
		самостійне вивчення	Організація синтетичного та аналітичного обліку доходів і витрат.	2	Л-13 с.395-398, 422-425
	83	лекція 46	Облік доходів і витрат від іншої операційної діяльності.	2	Л-9 с.362-367
		самостійне вивчення	Облік адміністративних витрат.	2	Л-5 с.606-610, с. 616-625 Л-13 с.385-391, с.399-404, 425- 427
		самостійне вивчення	Облік доходів і витрат від інвестиційної, фінансової та іншої діяльності.	2	Л-21 с. 711-735, с. 941-943 Л-9 с.367-372
		самостійне вивчення	Облік податку на прибуток.	2	Л-5 с.627-633 Л-21 с.735-741 ДЛ № 3 Л-9 с.370-372
	84	практична робота 38	Складання, обробка та систематизація документів із обліку процесу реалізації.	2	Інструкційна картка, бланки документів та реєстрів

1	2	3	4	5	6
	85	практична робота 39	Ведення реєстрів аналітичного і синтетичного обліку з реалізації та інших доходів та витрат.	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
11.2.			Облік фінансових результатів діяльності підприємства	8	
	86	лекція 47	Економічна суть фінансових результатів діяльності підприємства та порядок їх формування. Облік фінансових результатів від операційної діяльності.	2	Л-21 с. 741-750 Л-5 с.524-530, с.558-565 Л-13 с.428-430 Л-9 с.373-376
		самостійне вивчення	Облік результатів фінансової та іншої діяльності.	2	Л-21 с. 747-750 Л-5 с.558-565
	87	лекція 48	Облік фінансових результатів діяльності підприємства (нерозподілені прибуток або непокріті збитки).	2	Л-13 с.428-430 Л-9 с.373-376
	88	практична робота 40	Складання і обробка документів з обліку фінансових результатів. Ведення реєстрів аналітичного і синтетичного обліку з обліку фінансових результатів. Порядок закриття рахунка 79 «Фінансові результати» та відображення результатів діяльності підприємства на рахунку 44 «Нерозподілені прибутки (непокріті збитки)».	2	Інструкційна картка, бланки реєстрів
12.			Фінансова звітність підприємства	12	
	89	лекція 49	Сутність, основні вимоги, якісні характеристики та принципи побудови фінансової звітності. НП(С)БО № 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність», НП(С)БО № 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»,	2	НП(С)БО 1 НП(С)БО 2 П(С)БО 6 Л-21 с.772-776 Л-13 с.432-438 Л-9 с.381-383
	90	лекція 50	НП(С)БО № 25 «Спрощена фінансова звітність», НП(С)БО № 29 «Фінансова звітність за сегментами».	2	П(С)БО 25 П(С)БО 29
		самостійне вивчення	Мета складання фінансової звітності. Підготовчі роботи перед складанням річного звіту. Порядок відображення активів, власного капіталу та зобов'язань у Балансі (Звіт про фінансовий стан ф. №1). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід ф. №2).	2	НП(С)БО 1 П(С)БО 6 Л-21 с.776-832 Л-13 с.438-493 ДЛ № 20 ДЛ № 21 Л-9 с.383-395
		самостійне вивчення	Порядок складання Звіту про рух грошових коштів ф.№3. Зміст та методика складання Звіту про власний капітал ф. №4. Примітки до фінансової звітності ф.№5.	2	НП(С)БО 1 П(С)БО 6 П(С)БО 29 Л-9 с.383-395
		самостійне вивчення	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва (річна фінансова звітність). Порядок складання спеціалізованої звітності ф. № 50 с.-г.	2	П(С)БО 25
	91	практична робота 41	Складання ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» та ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».	2	Інструкційна картка, бланки фінансової звітності
			Всього годин за III курс	90	
			Підготовка до екзамену	30	
			Курсове проєктування	30	
			Всього годин	270	

6. Індивідуальні завдання

№	Тема дисципліни	Вид завдання (реферати, дослідницькі, розрахункові роботи тощо)	Календарні строки і форма контролю
1	2	3	4
Індивідуальні завдання (курсова робота)			
1	Облікова політика підприємства	курсова робота	квітень
2	Інвентаризація як метод обліку і контролю діяльності підприємства	курсова робота	квітень
3	Форма обліку підприємства: облікові регістри, техніка складання та методика ведення обліку	курсова робота	квітень
4	Фінансовий облік основних засобів	курсова робота	квітень
5	Фінансовий облік інвестиційної нерухомості	курсова робота	квітень
6	Фінансовий облік інших необоротних матеріальних активів	курсова робота	квітень
7	Фінансовий облік нематеріальних активів	курсова робота	квітень
8	Фінансовий облік зносу (амортизації) необоротних активів	курсова робота	квітень
9	Фінансовий облік довгострокових фінансових інвестицій	курсова робота	квітень
10	Облік капітальних інвестицій	курсова робота	квітень
11	Фінансовий облік довгострокових біологічних активів	курсова робота	квітень
12	Облік відстрочених податкових активів та зобов'язань	курсова робота	квітень
13	Фінансовий облік складу оборотних активів	курсова робота	квітень
14	Фінансовий облік виробничих запасів	курсова робота	квітень
15	Фінансовий облік паливно-енергетичних ресурсів підприємства	курсова робота	квітень
16	Фінансовий облік запасних частин підприємства	курсова робота	квітень
17	Фінансовий облік будівельних матеріалів підприємства	курсова робота	квітень
18	Фінансовий облік сировини і матеріалів на сільськогосподарських підприємствах	курсова робота	квітень
19	Фінансовий облік поточних біологічних активів	курсова робота	квітень
20	Фінансовий облік наявності і руху готової продукції на складах та в бухгалтерії	курсова робота	квітень
21	Фінансовий облік готової продукції промислового виробництва	курсова робота	квітень
22	Фінансовий облік продукції сільськогосподарського виробництва та її реалізації	курсова робота	квітень
23	Фінансовий облік промислової переробки сільськогосподарської продукції	курсова робота	квітень
24	Фінансовий облік малоцінних та швидкозношуваних предметів	курсова робота	квітень
25	Фінансовий облік товарів на підприємствах	курсова робота	квітень
26	Фінансовий облік товарних запасів підприємств торгівлі	курсова робота	квітень
27	Інвентаризації активів та відображення її результатів в обліку	курсова робота	квітень
28	Фінансовий облік витрат, виконаних робіт та наданих послуг допоміжних виробництв	курсова робота	квітень
29	Облік витрат на виробництво продукції рослинництва (за видаси продукції)	курсова робота	квітень
30	Облік витрат на виробництво продукції тваринництва (за видаси продукції)	курсова робота	квітень
31	Облік витрат виробництва, виходу продукції та	курсова робота	квітень

	виконаних робіт підсобних промислових виробництв.		
32	Фінансовий облік браку у виробництві	курсова робота	квітень
33	Фінансовий облік і оцінка незавершеного виробництва	курсова робота	квітень
34	Фінансовий облік витрат майбутніх періодів	курсова робота	квітень
35	Фінансовий облік грошових коштів та їх еквівалентів	курсова робота	квітень
36	Фінансовий облік готівкових операцій	курсова робота	квітень
37	Фінансовий облік коштів на рахунках у банку	курсова робота	квітень
38	Фінансовий облік векселів одержаних	курсова робота	квітень
39	Фінансовий облік поточних фінансових інвестицій	курсова робота	квітень
40	Фінансовий облік розрахунків з покупцями і замовниками	курсова робота	квітень
41	Фінансовий облік розрахунків з різними дебіторами	курсова робота	квітень
42	Фінансовий облік розрахунків з підзвітними особами	курсова робота	квітень
43	Фінансовий облік власного капіталу	курсова робота	квітень
44	Фінансовий облік зареєстрованого капіталу	курсова робота	квітень
45	Фінансовий облік цільового фінансування і цільових надходжень	курсова робота	квітень
46	Фінансовий облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	курсова робота	квітень
47	Фінансовий облік довгострокових зобов'язань	курсова робота	квітень
48	Фінансовий облік поточних зобов'язань підприємства	курсова робота	квітень
49	Фінансовий облік кредитів банку та інших позикових коштів підприємства	курсова робота	квітень
50	Фінансовий облік векселів виданих	курсова робота	квітень
51	Фінансовий облік розрахунків з постачальниками та підрядниками	курсова робота	квітень
52	Фінансовий облік розрахунків за податками і платежами	курсова робота	квітень
53	Фінансовий облік розрахунків за страхуванням	курсова робота	квітень
54	Фінансовий облік нарахування заробітної плати працівникам підприємства	курсова робота	квітень
55	Фінансовий облік утримань із заробітної плати працівників підприємства	курсова робота	квітень
56	Фінансовий облік розрахунків за виплатами працівникам	курсова робота	квітень
57	Фінансовий облік розрахунків з учасниками	курсова робота	квітень
58	Фінансовий облік розрахунків з різними кредиторами	курсова робота	квітень
59	Фінансовий облік формування доходів і витрат від реалізації продукції, робіт і послуг	курсова робота	квітень
60	Фінансовий облік формування доходів діяльності підприємства	курсова робота	квітень
61	Облік витрат за елементами	курсова робота	квітень
62	Фінансовий облік формування витрат діяльності підприємства	курсова робота	квітень
63	Фінансовий облік адміністративних витрат	курсова робота	квітень
64	Фінансовий облік загальновиробничих витрат та порядок їх розподілу	курсова робота	квітень
65	Фінансовий облік витрат на збут	курсова робота	квітень
66	Фінансовий облік операційних доходів і витрат на підприємствах агропромислового бізнесу	курсова робота	квітень
67	Фінансовий облік фінансового результату	курсова робота	квітень
68	Фінансовий облік формування та використання прибутку	курсова робота	квітень
69	Особливості обліку, оподаткування та звітності на мікро-, малих і середніх підприємствах аграрного бізнесу	курсова робота	квітень
70	Фінансова звітність підприємства: методика складання та використання в процесі прийняття управлінських рішень	курсова робота	квітень
71	Методика складання бухгалтерського Балансу (Звіту про	курсова робота	квітень

	фінансовий стан)		
72	Методика складання Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід)	курсова робота	квітень
73	Методика складання Звіту про рух грошових коштів	курсова робота	квітень
74	Методика складання Звіту про власний капітал	курсова робота	квітень
75	Методика складання Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва	курсова робота	квітень

7. Перелік питань на екзамен

1. Нормативно-правове забезпечення ведення бухгалтерського обліку.
2. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».
3. Організація облікового процесу на підприємствах України.
4. Формування облікової політики підприємства
5. Фінансовий та управлінський облік.
6. План рахунків та його характеристика.
7. Нормативно-правове забезпечення порядку ведення касових операцій.
8. Облік касових операцій.
9. Облік операцій на поточному рахунку у банку.
10. Облік операцій на інших рахунках у банку.
11. Облік інших коштів.
12. Економічний зміст і завдання обліку грошових коштів.
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість»
14. Економічний зміст розрахункових операцій і завдання їх обліку.
15. Облік розрахунків із покупцями і замовниками
16. Розрахунки за виданими авансами
17. Облік розрахунків з підзвітними особами
18. Облік розрахунків за нарахованими доходами
19. Облік розрахунків за нарахованими доходами
20. Облік розрахунків за претензіями
21. Облік розрахунків за відшкодуванню матеріального збитку
22. Облік розрахунків з різними дебіторами
23. Облік короткострокових векселів одержаних
24. Облік поточних фінансових інвестицій
25. Облік резерву сумнівних боргів
26. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання».
27. Поняття, оцінка та види зобов'язань
28. Облік короткострокових позик
29. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.
30. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.
31. Облік розрахунків за податками та платежами.
32. Облік розрахунків з учасниками
33. Облік розрахунків за іншими операціями.
34. Облік короткострокових векселів виданих.
35. Облік доходів майбутніх періодів.
36. Економічний зміст запасів на сільськогосподарських підприємствах, їх класифікація і завдання обліку.
37. Особливості оцінки продукції сільськогосподарського виробництва за П(С)БО 30 «Біологічні активи».
38. Поняття, порядок визнання і види біологічних активів.
39. Методи оцінки запасів
40. Первинний облік надходження, видачі і списання продукції рослинництва, тваринництва, промислових виробництв.
41. Організація складського господарства і облік на складах
42. Облік продукції сільськогосподарського виробництва.
43. Облік виробничих запасів.
44. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів.
45. Облік готової продукції
46. Облік товарів
47. Облік нестач і лишок запасів

48. Первинний облік поточних біологічних активів тваринництва.
49. Звітність про рух, синтетичний та аналітичний облік поточних біологічних активів тваринництва.
50. Поняття про капітальні інвестиції, їх види і завдання обліку.
51. Облік будівництва підрядним і господарськими способами.
52. Облік придбання та виготовлення основних засобів.
53. Облік придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів (формування основного стада) .
54. Облік витрат на закладання і вирощування багаторічних насаджень.
55. Облік придбання та виготовлення інших необоротних матеріальних активів
56. Облік придбання та виготовлення нематеріальних активів.
57. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 7 «Основні засоби».
58. Економічний зміст основних засобів і завдання їх обліку
59. Склад, класифікація основних засобів.
60. Методи оцінки необоротних активів.
61. Первинна документація надходження, переміщення, вибуття основних засобів та закріплення їх у виробничих підрозділах.
62. Організація синтетичного та аналітичного обліку основних засобів та капітальних інвестицій.
63. Облік надходження основних засобів: будівництва, придбання, виготовлення.
64. Облік вибуття основних засобів.
65. Порядок нарахування амортизації та облік зносу основних засобів.
66. Облік нематеріальних активів
67. Облік інших необоротних матеріальних активів.
68. Облік надходження, вибуття, зміни вартості довгострокових біологічних активів.
69. Облік витрат з біологічного перетворення незрілих довгострокових біологічних активів.
70. Облік оренди основних засобів.
71. Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати
72. Завдання обліку праці та її оплати
73. Трудові відносини на підприємстві
74. Класифікація робітників на категорії та облікові групи
75. Склад фонду оплати праці
76. Первинний облік праці та її оплати в галузі рослинництва
77. Первинний облік праці та її оплати в галузі тваринництва
78. Узагальнення та групування даних з обліку оплати праці в галузі рослинництва та в галузі тваринництва
79. Порядок нарахування оплати праці працівникам в галузях рослинництва та тваринництва
80. Первинний облік праці і порядок нарахування оплати праці в обслуговуючих виробництвах
81. Первинний облік праці та її оплати в промислових виробництвах
82. Первинний облік праці та її оплати в допоміжних виробництвах
83. Первинний облік праці та її оплати адміністративно-управлінському персоналу
84. Порядок нарахування оплати праці працівникам в промислових та допоміжних виробництвах, адміністративно-управлінському персоналу
85. Первинний облік праці і порядок нарахування оплати праці обслуговуючому персоналу
86. Порядок нарахування оплати за час відпусток
87. Порядок нарахування допомоги з тимчасової непрацездатності
88. Систематизація (зведення) відпрацьованого часу і нарахуваної оплати праці за об'єктами обліку
89. Обов'язкові утримання із заробітної плати
90. Здійснення інших утримань із заробітної плати працівників
91. Облік розрахунків з оплати праці
92. Облік розрахунків зі страхуванням
93. Економічний зміст довгострокових зобов'язань

94. Облік довгострокових позик
95. Довгострокові векселі видані
96. Довгострокові зобов'язання за облігаціями
97. Довгострокові зобов'язання за оренду
98. Відстрочені податкові зобов'язання та їх облік
99. Відстрочені податкові активи та їх облік
- 100.Зобов'язання за лізингом та їх облік
- 101.Характеристика П(С)БО 15 «Дохід»
- 102.Основні вимоги до визнання, складу та оцінки доходів
- 103.Первинна документація з реалізації продукції, товарів, робіт і послуг
- 104.Облік доходів від іншої операційної діяльності
- 105.Облік доходів від операційної оренди
- 106.Облік інших операційних доходів
- 107.Дохід від участі в капіталі
- 108.Інші фінансові доходи
- 109.Поняття фінансових результатів та порядок їх формування
- 110.Формування та облік фінансових результатів
- 111.Облік використання прибутку підприємства
- 112.Порядок відображення фінансових результатів у звітності
- 113.Поняття про інвестиції та їх оцінка
- 114.Облік довгострокових фінансових інвестицій
- 115.Характеристика П(С)БО № 12 «Інвестиції»
- 116.Довгострокова дебіторська заборгованість
- 117.Відстрочені податкові активи і зобов'язання
- 118.Капітал та його складові
- 119.Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу
- 120.Облік статутного капіталу
- 121.Облік пайового капіталу
- 122.Облік додаткового капіталу
- 123.Облік резервного капіталу
- 124.Облік вилученого і неоплаченого капіталу
- 125.Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків)
- 126.Облік забезпечення майбутніх витрат та платежів
- 127.Облік цільового фінансування і цільових надходжень
- 128.Економічний зміст виробничих витрат та їх класифікація
- 129.Облік прямих виробничих витрат за галузями сільськогосподарських виробництв.
- 130.Методичні рекомендації з планування, обліку і калькуляції продукції робіт і послуг сільськогосподарських підприємств від 18.05.2001 №132
- 131.Характеристика П(с)БО 16 «Витрати»
- 132.Загальна характеристика рахунків із обліку витрат
- 133.Облік матеріальних витрат
- 134.Облік витрат на оплату праці
- 135.Облік відрахувань на соціальні заходи
- 136.Облік амортизації
- 137.Облік інших операційних витрат
- 138.Порядок списання витрат за елементами
- 139.Облік ремонтного виробництва
- 140.Облік роботи автомобільного транспорту
- 141.Облік енергетичних виробництв
- 142.Облік водопостачання
- 143.Облік роботи гужового транспорту
- 144.Первинні документи з обліку витрат та виконаних робіт і послуг допоміжних виробництв
- 145.Об'єкти обліку витрат у галузі рослинництва

- 146.Об'єкти обліку витрат у галузі тваринництва
- 147.Об'єкти обліку витрату промислових виробництвах
- 148.Об'єкти обліку витрат в обслуговуючих виробництвах
- 149.Синтетичний та аналітичний облік витрат та виходу продукції рослинництва
- 150.Синтетичний та аналітичний облік витрат та виходу продукції тваринництва
- 151.Синтетичний та аналітичний облік витрат та виходу продукції промислових виробництв
- 152.Синтетичний та аналітичний облік витрат та виходу продукції обслуговуючих виробництв
- 153.Облік загальновиробничих витрат і порядок їх розподілу
- 154.Облік адміністративних витрат та їх списання
- 155.Формування та облік собівартості реалізації;
- 156.Формування та облік витрат на збут
- 157.Обчислення собівартості робіт і послуг допоміжних виробництв.
- 158.Облік загальновиробничих витрат і порядок їх розподілу.
- 159.Облік витрат майбутніх періодів.
- 160.Облік витрат на біологічні перетворення та виходу продукції рослинництва.
- 161.Облік витрат на біологічні перетворення та виходу продукції тваринництва.
- 162.Облік витрат, виходу та обчислення собівартості продукції промислових виробництв та її коригування: млинів, крупорушок.
- 163.Облік витрат, виходу та обчислення собівартості продукції промислових виробництв та її коригування: плодоконсервного виробництва.
- 164.Облік витрат, виходу та обчислення собівартості продукції промислових виробництв та її коригування: забою худоби.
- 165.Облік інших операційних витрат
- 166.Склад і призначення фінансової звітності
- 167.Підготовчі роботи перед складанням річного звіту
- 168.Порядок складання, розгляду і затвердження річного звіту

8. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни «Фінансовий облік» у навчальному процесі застосовуються такі методи навчання: розповідь, бесіда, лекція, пояснення, демонстрація, ілюстрація, навчальна дискусія, самостійне виконання практичних завдань, розв'язування задач, виконання вправ.

9. Контроль результатів навчання

9.1. Форми та засоби поточного і підсумкового контролю

Контроль знань студентів здійснюється за модульно-рейтинговою системою.

Засобами діагностики та методами демонстрування результатів навчання здобувачів освіти з дисципліни є:

- індивідуальне опитування, фронтальне опитування;
- модульні контрольні роботи у формі тестування;
- екзамен.

Зміст курсу дисципліни «Фінансовий облік» поділений на 10 змістових модулів. Кожний модуль включає в себе лекції, практичні заняття та самостійну роботу студентів і завершуються рейтинговим контролем рівня засвоєння знань програмного матеріалу відповідної частини курсу.

У змістовий модуль 1 (ЗМ1) входять тем 1-2, у змістовий модуль 2 (ЗМ2) – тема 3, у змістовий модуль 3 (ЗМ3) – тема 4, у змістовий модуль 4 (ЗМ4) – тема 5, у змістовий модуль 5 (ЗМ5) – тема 6, у змістовий модуль 6 (ЗМ6) – тема 7, у змістовий модуль 7 (ЗМ 7) – тема 8, у змістовий модуль 8 (ЗМ8) – тема 9, у змістовий модуль 9 (ЗМ9) – тема 10, у змістовий модуль 10 (ЗМ10) – теми 11, 12.

Після завершення відповідно змістового модуля проводяться **модульні контрольні роботи (МК)**. До модульної контрольної роботи допускаються студенти, які опрацювали весь обсяг теоретичного матеріалу в т. ч і матеріал самостійно, виконали практичні (лабораторні, розрахункові) роботи.

Рейтингову кількість балів студента формують бали, отримані за модульні контрольні роботи, які проводяться у формі тестування, та середній рейтинг виконання практичних (лабораторні, розрахункові) робіт.

Участь студентів в контрольних заходах обов'язкова. МК проводиться у письмовій тестовій формі, тестові завдання обов'язково включають матеріал, який передбачено до самостійного опрацювання студентами. Студент, який не виконав вимоги щодо самостійної роботи чи будь якого іншого виду навчальної діяльності, не допускається до складання МК і даний модуль йому не зараховується.

Семестрові бали (семестровий рейтинг) студент отримує як середнє арифметичне балів змістових модулів з усіх тем чотирьох змістових модулів.

Оцінка навчальної успішності студентів здійснюється під час семестрового оцінювання у формі екзамену, який передбачає виконання тестових завдань та вирішення практичного завдання.

9.2. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи, усних і письмових відповідей на питання, виконання практичних (лабораторних занять) – від 0 до 50 балів:

- глибоке, теоретично обґрунтоване розкриття питання; розрахунки, зроблені без помилок, проведено документ, виведено кінцевий результат, відображена власна позиція – **48-50 балів**;
- обґрунтоване розкриття питання чи/та розрахунки, зроблені з незначними неточностями, які істотно не впливають на правильність відповіді – **45-47 балів**;
- відповідь не дає повного розкриття питання, документ заповнений, але не проведений, незавершений результат розрахунків, немає власної позиції – **42-44 балів**;
- неповне розкриття питання, доведені до завершення розрахунки, але не зроблено їх аналіз; загалом наявні достатні знання – **38-41 балів**;

- питання розкрито фрагментарно, наявні фактологічні помилки під час викладу чи/та помилки під час проведення розрахунків – **34-37 балів**;
- відповідь неповна, наявні суттєві помилки при викладі та проведенні розрахунків – **30-33 балів**;
- відповідь має значні помилки елементарного рівня – **1-30 бали**;
- відсутність відповіді на питання – **0 балів**.

9.3. Оцінювання за формами контролю

	Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3	Заліковий модуль 4	Заліковий модуль 5	Заліковий модуль 6	Заліковий модуль 7	Заліковий модуль 8	Заліковий модуль 9	Заліковий модуль 10	Разом
%	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
Мінімум	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимум	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

9.4. Шкала оцінювання

Відсоток формування компетентностей та набуття програмних результатів навчання	Рейтинг за п'ятибальною шкалою	Оцінка за п'ятибальною шкалою	Запис у заліковій книжці студента та відомості
96-100	48, 49, 50	5	відмінно
90-95	45, 46, 47	5	відмінно
84-89	42, 43, 44	4	добре
75-83	38, 39, 40, 41	4	добре
67-74	34, 35, 36, 37	3	задовільно
60-66	30, 31, 32, 33	3	задовільно
менше 60	0-29	2	незадовільно

10. Методичне забезпечення

1. Витяг з навчального плану
2. Навчальна програма
3. Програма навчальної дисципліни
4. Плани занять
5. Конспект лекцій з дисципліни
6. Інструкційно-методичні матеріали до семінарських занять
7. Інструкційно-методичні матеріали до практичних занять
8. Інструкційно-методичні матеріали до самостійної роботи
9. Залікові питання з модулів
10. Контрольні завдання до заліків з модулів
11. Екзаменаційні питання
12. Екзаменаційні білети
13. Роздавальний матеріал

11. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Атамас П. Й. Бухгалтерський облік у галузях економіки : навч. посіб. 2-ге вид. – К. : Центр учбової літератури, 2019. – 392 с.
2. Білоусько В.С., Белєнкова М.І. та ін. Теорія бухгалтерського обліку. – Харків, 2019. – 367с.
3. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник. / За ред. Ф.Ф. Бутинця. - Житомир: ПП «Рута», 2019. – 832 с.
4. Бухгалтерський облік на сільськогосподарських підприємствах України : теорія і практика / А.М.Коваленко, А.Г. Харитонова, С.О.Мальшакова та ін.; за ред. А.М.Коваленко. – Дніпропетровськ: ВКК «Баланс-Клуб», 2019. – 736 с. ISBN 978-966-494-011-2
5. Бруханський Р. Ф. Скрипан О. П. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Тернопіль : ТНЕУ, 2021. 480 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua>
6. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Король Г. О., Соколовська Р. Б., Акімова Т. В., Зелікман В. Д. Дніпро : НМетАУ, 2020. 208 с. URL: <https://nmetau.edu.ua/ua/mdiv/i2014/p2433>
7. Бухгалтерський облік : підручник / Крупка Я. Д. та ін. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua>
8. Бухгалтерський облік: у схемах і таблицях: навч. посіб. / Зінченко О.В. та ін. ; заг. ред. М. І. Скрипник. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 340 с. URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/8836/1/20180207_Skrypnyk_NP.pdf
9. Гольцова С.І., Плікус І.Й. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2021. 255 с.
10. Гудзь Н. В., Денчук П. Н., Романів Р. В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ : «Видавництво «Центр учбової літератури», 2018. 424 с. URL: <http://3kutnik.org.ua/wp-content/uploads/2017/01/Buh-Oblik-Gudz-2016.pdf>
11. Давидюк Т.В., Манойленко О.В., Ломаченко Т.І., Резніченко А.В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Харків : Видавничий дім «Гельветика», 2018. 392 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/23551/1/Davydiuk_Bukhhalterskyi_oblik_2016.pdf
12. Кужель М.В., Левицькі С.О. Організація обліку: Підручник – К.: Центр учбової літератури, 2018.- 352 с.
13. Лишиленко О.В. Бухгалтерський облік : підручник. – 3-тє вид., перероб. і доп. – К. : Центр учбової літератури, 2021. – 670 с.
14. Облік і аудит в аграрному секторі в умовах транзитної економіки: колективна монографія / за ред. І.Г. Костирко. – Львів : СПОЛОМ, 2018. – 296 с.
15. Островерха Р.Е. Організація обліку [текст]: навч. посіб./ Р.Е. Островерха-2-ге вид.- К.: «Центр учбової літератури», 2021.- 408 с.
16. Плиса В.Й., Плиса З.П. Бухгалтерський облік: навч. посібник. 2-ге вид.,- К.: Каравела, 2018.- 520 с.
17. Садовська І.Б., Михалевич С.Г. Фінансовий облік : навч. посіб. – Луцьк : Навчально-видавничий відділ ЛНТУ, 2018. – 511 с.
18. Скоробатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Київ : Видавництво «Політехніка», 2021. 248 с. URL: <https://ela.kpi.ua>
19. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник.- 5-те вид. допов. І перероб.- К.: Алеута, 2018.- 976 с.
20. Фінансовий та управлінський облік на сільськогосподарських підприємствах: Підручник / За ред. М.Ф. Огійчука.- К.: Алеута, 2019.- 1056 с.
21. Чацкіс Ю.Д., Гейер Е.С., Наумчук О.А., Власова І.О. Організація бухгалтерського обліку : навч. посіб. – К. : Центр учбової літератури, 2020. – 564 с.
22. Чебанова Н. В., Єфименко Т.І. Фінансовий облік: Підручник.- К.:ВЦ «Академія», 2007,- 704с.
23. Шило В.П., Сопко В.В., Ільїн С.Б. Васьков В.Н. Організація обліку у підприємствах сільськогосподарської галузі: Навч. посібник.- К.: Кондор, 2019.-268 с.

Додаткові

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 липня 1999 року № 996-14-ВР. Дата оновлення: 16.11.2018. URL: : <http://zakon.rada.gov.ua>.

2. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. Дата оновлення: 29.12.2000. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 №433. Дата оновлення: 30.12.2013. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
- Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 р. № 291. Дата оновлення: 10.01.2012. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
5. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879. Дата оновлення: 18.11.2016. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 № 92. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» : Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 №242. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 №246. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
9. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» : Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999 №237. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
10. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.01.2000 №20. Дата оновлення: 18.03.2014. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
- Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції» : Наказ Міністерства фінансів України від 26.04.2000 №91. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
11. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти» : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.2001 № 559. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
12. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000 №181. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
13. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 №290. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
14. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 №318. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
- Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 №353. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
15. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.07.1999 №163. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
16. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.10.2003 № 601. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
17. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність» : Наказ Міністерства фінансів України №617. Дата оновлення: 17.02.2023 URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
18. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» : Наказ Міністерства фінансів України від 24.12.2004 №817. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
19. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами» : Наказ Міністерства фінансів України від 19.05.2005 №412. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
20. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи» : Наказ Міністерства фінансів України від 18.11.2005 №790. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

21. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.04.2006 №415. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
22. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість», затверджено наказом Міністерства фінансів України від 02.07.07 р. № 779. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
23. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 33 «Витрати на розвідку запасів корисних копалин» : Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2008 №1090. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
24. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 34 «Платіж на основі акцій» : Наказ Міністерства фінансів України від 30.12.2008 №1577. Дата оновлення: 17.02.2023 URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
25. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 №88. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
26. Про затвердження спеціалізованих форм реєстрів журнально-ордерної форми обліку для сільськогосподарських підприємств та Методичних рекомендацій щодо їх застосування : Наказ Міністерства фінансів України від 04.06.2009 № 390. Дата оновлення: 17.02.2023 URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України : сайт. URL: <https://rada.gov.ua>
2. Державний служба статистики України : сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
3. Державна установа «Інститут економіки та прогнозування Національної академії наук Міжнародний центр перспективних досліджень» : сайт. URL: <http://icps.com.ua>
4. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
5. Державна установа «Інститут економіки та прогнозування Національної академії наук України» : сайт. URL: <http://www.ief.org.ua>
6. Міністерство економіки України : сайт. URL: <http://me.kmu.gov.ua>
7. Міністерство фінансів України : сайт. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
8. Урядовий портал : сайт. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua>
9. Українське право : сайт. URL: <http://ukrainepravo.com>