

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «РІВНЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

Циклова комісія гуманітарних дисциплін



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Заступник директора з навчальної  
роботи **ЧАСТИНА**  
29 серпня 2025 р.  
**Юдмила БАЛДИЧ**

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Іноземна мова (за професійним спрямуванням)**

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань G «Інженерія, виробництво та будівництво»

спеціальність G 19 Будівництво та цивільна інженерія

Будівельне відділення

Рівне – 2025

Програму навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Будівництво та експлуатація будівель і споруд» спеціальності G19 «Будівництво та цивільна інженерія» галузі знань G «Інженерія, виробництво та будівництво», затвердженої Вченою радою НУБіП України, протокол від 25 квітня 2025 року № 10.

Розробники:

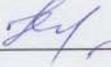
Протасевич Любов Анатоліївна, к. філол н., викладач гуманітарних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист

Лисяк Оксана Миколаївна, викладач гуманітарних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії гуманітарних дисциплін

Протокол від «29» серпня 2025 року № 1

Голова циклової комісії гуманітарних дисциплін

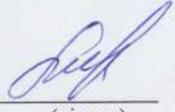
«29» серпня 2025 року  Тетяна КРИСТОПЧУК

Схвалено методичною радою ВСП «РФК НУБіП України»

Протокол від «29» серпня 2025 року № 1

«29» серпня 2025 року

Голова

  
(підпис)

Людмила БАЛДИЧ  
(ініціали та прізвище)

©Любов ПРОТАСЕВИЧ, 2025

©Оксана ЛИСЯК, 2025

©ВСП «РФК НУБіП УКРАЇНИ», 2025

## 1. Опис навчальної дисципліни

<b>Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-професійний ступінь</b>	
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	G «Інженерія, виробництво та будівництво»
Спеціальність	G 19 Будівництво та цивільна інженерія
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>	
Вид	обов'язкова
Загальна кількість годин	120
Кількість кредитів ECTS	4
Кількість змістових модулів	4
Мова викладання, навчання та оцінювання	англійська, українська
Курсовий проект (робота)	
Форма контролю	Модульний контроль, залік
<b>Показники навчальної дисципліни для денної форми навчання</b>	
Форма навчання	денна
Рік підготовки	2025-2026
Семестр	1-2
Аудиторні години:	32+28
Лекційні	
Практичні	32+28
Самостійна робота	56
Підготовка до екзамену	
Курсове проектування	
Кількість тижневих годин для денної форми навчання:	
аудиторних	2
самостійної роботи студента	2

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Сучасний стан міжнародних зв'язків України, вихід її до європейського та світового простору зумовлюють розглядати іноземну мову як важливий засіб міжкультурного спілкування.

Основне призначення іноземної мови – сприяти в оволодінні студентами уміннями і навичками спілкуватися в усній і писемній формах відповідно до мотивів, цілей і соціальних норм мовленнєвої поведінки у типових сферах і ситуаціях.

**Головна мета** навчання іноземної мови на базі неповної середньої освіти полягає у формуванні в студентів комунікативної компетенції, основою для якої є комунікативні уміння, сформовані на основі мовних знань і навичок. Розвиток комунікативної компетенції залежить від соціокультурних і соціолінгвістичних знань, умінь і навичок, які забезпечують входження особистості в іншомовний соціум і сприяють її соціалізації в новому для неї оточенні.

Викладання курсу «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є комунікативно-зорієнтованим та професійно-спрямованим і має своєю метою вивчення лінгвокраїнознавчих реалій країни, мова якої вивчається; розвиток комунікативних навичок і навичок ділового спілкування в сфері ділових контактів із зарубіжними партнерами; формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного спілкування в усній і письмовій формах; розуміння та переклад іншомовних джерел; ведення ділової документації, розвиток навичок анотування та реферування.

**Практична мета** – вивчення дисципліни і формування навичок та вміння практичного володіння іноземною мовою як засобом спілкування в побутовій, загальноосвітній та професійних сферах.

**Освітня мета** навчання – розвиток логічного, аналітичного мислення; спостереження, підвищення загальної мовленнєвої культури висловлення думки; розширення світогляду.

**Дидактична мета** – стимулювання професійного інтересу через зміст, форми, способи самостійної діяльності студентів, безпосередньо або опосередковано забезпечуючи їх професійно орієнтованою інформацією, вироблення практичних навичок оволодіння лексико-граматичним матеріалом. Формування навичок обробки інформації, джерелами якої можуть бути не програмні (текстові), програмні, ресурси Інтернету, а також підготовка студентів до ділового спілкування.

**Завдання** навчальної дисципліни: сприяти не лише підвищенню загальноосвітнього рівня студентів, розширенню їх світогляду, а також розвивати мовну компетенцію, необхідну для ефективної участі в ситуаціях професійного спілкування, що забезпечить підвищення конкурентоспроможності випускників на ринку праці в різних сферах діяльності як в нашій країні, так і за кордоном.

Програма курсу «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» складається з таких етапів:

- *перехідно-підготовчий*, метою якого є вирівнювання початкових знань студентів і підготовка їх до оволодіння програмою вишу;
- *базовий*, що передбачає розвиток загальних компетенцій та формування комунікативних мовленнєвих компетенцій на матеріалі загальнонавчальної лексики та граматичному матеріалі, що забезпечує формування комунікативних мовленнєвих компетенцій;
- *ділова поїздка за кордон* має за мету опанування студентами лексико-граматичним мінімумом для спілкування під час ділової поїздки в країну, мова якої вивчається;
- *професійно орієнтований*, мета якого полягає у формуванні загальних компетенцій та комунікативних мовленнєвих компетенцій для практичного володіння вузькопрофесійним лексичним і граматичним матеріалом.

Програма спонукає до розкриття творчого потенціалу студентів і спрямована на організацію самостійної роботи:

- читання, переклад статей і текстів за професійним спрямуванням;
- підготовка до переказу стислого змісту прочитаного матеріалу;
- робота над термінологічною лексикою прочитаного;
- складання словника професійної термінології;
- написання та ведення ділової документації;
- реферування та анотування мовних джерел;
- підготовка презентацій;
- моделювання функціональних ситуацій ;
- виконання тренувальних вправ та ін.

### **Очікувані результати навчання.**

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати викладач у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей студентів.

#### **Ключові компетентності**

Спілкування іноземними мовами

#### **Компоненти**

**Уміння:** здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб.

**Ставлення:** критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою.

**Навчальні ресурси:** підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- лінгвокраїнознавчі реалії країни, мова якої вивчається;
- професійні терміни і поняття;
- стійкі словосполучення, які зустрічаються в технічних текстах;
- поняття адекватності перекладу, особливості іноземної технічної мови, норми ділового етикету і мовної поведінки;
- основні значення деяких службових слів та їх багатозначність;
- основні граматичні, фонетичні та лексичні особливості мови.

#### **уміти:**

- читати, розуміти і перекладати оригінальні тексти зі спеціальності;
- працювати з різного виду словниками;
- читати про себе з метою одержання основної інформації з нових текстів спеціальної та загальної тематики;
- розбиратися в граматичних формах, конструкціях, зворотах;
- вести нескладні бесіди на теми, передбачені програмою;
- вести ділові бесіди і переговори;
- оформляти ділове листування, правильно застосовувати тематичну лексику у реальних ситуаціях на виробництві, вести бесіди на професійну тематику, складати рекламні тексти, написати резюме, заяву на роботу, заповнити митну декларацію, анкети;
- правильно вибирати мовні засоби залежно від спеціальності і особливості співбесідника;
- аргументовано пояснити значення іноземної мови для організації практичної діяльності спеціаліста.

### **Очікувані результати навчання.**

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати викладач у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей студентів.

#### **Загальні:**

**ЗК 2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

**ЗК 4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 6.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**ЗК 7.** Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

#### **Спеціальні (фахові):**

**СК 1.** Здатність користуватися нормативною, технічною і довідковою літературою, дотримуватися вимог ДБН та ДСТУ під час проектування, виконання робіт в галузі будівництва та цивільної інженерії.

#### **Програмні результати навчання.**

**РН 5.** . Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами, у тому числі з питань будівництва та цивільної інженерії.

### 3. Зміст навчальної дисципліни

#### **Змістовий модуль 1. Професійно орієнтований цикл**

**Тема 1. Будівництво. Історія та основні завдання**

Історія будівельної індустрії. Будівництво як дисципліна. Складання термінологічного словника зі спеціальності.

**Тема 2. Цивільна інженерія. Читання й осмислення професійно орієнтованої літератури.**

Цивільна інженерія. Читання і переклад текстів зі спеціальності. Складання плану до тексту.

**Тема 3. Будівельні професії.**

Будівельні професії. Джон Смітон – перший інженер-будівельник. Мовленнєві ситуації, діалоги з теми «Будівництво та цивільна інженерія».

**Тема 4. Екологія.**

Екологія. Охорона навколишнього середовища під час будівництва.

#### **Змістовий модуль 2. Робота будівельника**

**Тема 5. Інструменти та обладнання будівельника**

Робочі інструменти у будівництві. Ручні інструменти будівельника. Лексичний аналіз тексту. Безпека на робочому місці будівельника.

**Тема 6. Будівельні матеріали**

Будівельні матеріали.

**Тема 7. Робота будівельника**

Основи роботи будівельника. Основні завдання в роботі будівельника. Споруджувальні роботи. Етапи будівництва. Частина будівлі. Ділове спілкування на будівництві. Ділова будівельна документація. Заповнення накладної щодо закупівлі будівельних матеріалів.

#### **Змістовий модуль 3. Історія архітектури**

**Тема 8. Архітектура як вид просторового мистецтва.**

Засоби художньої виразності архітектурного твору.

**Тема 9. Витоки архітектури.**

Менгіри. Дольмени. Кромлехи.

**Тема 10. Архітектура Стародавнього Єгипту**

Витоки архітектури Стародавнього Єгипту. Провідна роль архітектури. Феномен єгипетської монументальної архітектури.

#### **Змістовий модуль 4. Будівництво та архітектура України та світу**

**Тема 11. Тренди в архітектурі.**

Авторський архітектурний стиль. Новий урбанізм.

**Тема 12. Типи будівель.**

Будівельні конструкції.

**Тема 13. Архітектура України.**

Визначні архітектурні споруди України. Незвичайні будівлі України.

**Тема 14. Зарубіжна архітектура.**

Найвідоміші світові архітектурні споруди. Хмарочоси.

**Тема 15. Презентація-доповідь зі спеціальності**

Презентація: цілі, види, зразки презентацій. Презентація-доповідь зі спеціальності.

## Орієнтовний перелік тем з граматики англійської мови

1. Словотворення. Суфіксація. Префіксація. Словоскладення. Конверсія. Інтернаціоналізми. Псевдопомічники перекладача.
2. Іменник. Множина іменника. Присвійний відмінок. Іменник в функції означення. Типові моделі утворення слів-термінів.
3. Займенник.
4. Прикметник. Прислівник. Ступені порівняння прикметників та прислівників.
5. Зворот there is (there are).
6. Функції дієслова to be. Функції дієслова to have.
7. Дієприкметники. Дієприкметникові звороти.
8. Видо-часові форми дієслова. Активний стан.
9. Пасивний стан дієслова.
10. Порядок слів у розповідному, питальному та заперечному реченнях. Питання до різних членів речення.
11. Складносурядні речення. Складнопідрядні речення.
12. Модальні дієслова та їх еквіваленти.
13. Інфінітив. Інфінітивні комплекси. Способи перекладу.
14. Герундій. Герундіальні звороти. Способи перекладу.
15. Безсполучникова підрядність.
16. Службові слова. Багатозначність слів. Виведені значення похідних слів.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин		
	денна форма		
	всього	у тому числі	
		ауд.	с.р.
<i>I</i>	2	3	4
<b>II курс</b>			
<b>III семестр</b>			
<b>Змістовий модуль 1. Професійно орієнтований цикл.</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
1. Будівництво. Історія та основні завдання	6	4	2
2. Цивільна інженерія. Читання й осмислення професійно орієнтованої літератури.	6	4	2
3. Будівельні професії.	8	4	4
4. Екологія. Охорона навколишнього середовища	8	4	4
<b>Змістовий модуль 2. Робота будівельника.</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
5. Інструменти та обладнання будівельника	8	4	4
6. Будівельні матеріали	8	4	4
7. Робота будівельника	6	4	2
8. Ділове спілкування на будівництві	6	4	2
<b>Всього за III семестр</b>	<b>56</b>	<b>32</b>	<b>24</b>
<b>IV семестр</b>			
<b>Змістовий модуль 3. Історія архітектури.</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
9. Архітектура як вид просторового мистецтва	7	4	4
10. Витоки архітектури	7	4	4
11. Архітектура Стародавнього Єгипту	6	4	4
<b>Змістовий модуль 4. Будівництво та архітектура України та світу</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
12. Тренди в архітектурі	10	4	6
13. Типи будівель	10	4	6
14. Архітектура України	8	4	4
15. Зарубіжна архітектура	6	2	4
16. Презентація-доповідь зі спеціальності	6	2	4
<b>Всього за IV семестр</b>	<b>64</b>	<b>28</b>	<b>36</b>
<b>Всього:</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>56</b>

## 5. Теми лекційних, практичних, семінарських занять та зміст самостійного вивчення

№ теми	№ заняття	Вид (тип) навчальної діяльності	Назва теми	Кількість годин
<b>III семестр</b>				
<b>Змістовий модуль 1. Професійно орієнтований цикл</b>				<b>16</b>
1	1	Лекція	Історія будівельної індустрії.	2
	2	комбінований	Будівництво як дисципліна.	2
	3	комбінований	Складання термінологічного словника зі спеціальності.	2
2	4	комбінований	Цивільна інженерія. Читання і переклад текстів зі спеціальності. Складання плану до тексту.	2
3	5	комбінований	Будівельні професії.	2
	6	комбінований	Джон Смітон – перший інженер-будівельник.	2
	7	комбінований	Мовленнєві ситуації, діалоги з теми «Будівництво та цивільна інженерія».	2
4	8	контроль і корекція знань, умінь та навичок	Екологія. Охорона навколишнього середовища під час будівництва. <i>Залік з модуля.</i>	2
<b>Змістовий модуль 2. Інструменти та матеріали в будівництві</b>				<b>16</b>
5	9	вивчення нового матеріалу	Робочі інструменти у будівництві. Ручні інструменти будівельника. Лексичний аналіз тексту. Безпека на робочому місці будівельника.	2
6	10	комбінований	Будівельні матеріали.	2
7	11	комбінований	Основи роботи будівельника. Основні завдання в роботі будівельника.	2
	12	комбінований	Споруджувальні роботи. Етапи будівництва.	2
	13	комбінований	Частини будівлі.	2
	14	комбінований	Ділове спілкування на будівництві.	2
	15	комбінований	Ділова будівельна документація. Заповнення накладної щодо закупівлі будівельних матеріалів.	2
	16	контроль і корекція знань, умінь та навичок	Презентація-доповідь зі спеціальності <i>Залік з модуля</i>	2
<b>Змістовий модуль 3. Історія архітектури</b>				<b>14</b>
8	17	вивчення нового матеріалу	Архітектура як вид просторового мистецтва.	2

	18	комбінований	Засоби художньої виразності архітектурного твору.	2
9	19	комбінований	Витоки архітектури	2
	20	комбінований	Менгіри. Дольмени. Кромлехи	2
10	21	комбінований	Витоки архітектури Стародавнього Єгипту.	2
	22	комбінований	Феномен єгипетської монументальної архітектури.	2
	23	контроль і корекція знань, умінь та навичок	Провідна роль архітектури. <i>Залік з модуля.</i>	2
			<b>Змістовий модуль 4. Будівництво та архітектура України та світу</b>	<b>14</b>
11	24	вивчення нового матеріалу	Тренди в архітектурі. Авторський архітектурний стиль.	2
12	25	комбінований	Типи будівель. Новий урбанізм.	2
	26	комбінований	Будівельні конструкції. Хмарочоси.	2
13	27	комбінований	Архітектура України. Визначні архітектурні споруди України.	2
	28	комбінований	Незвичайні будівлі України.	2
14	29	комбінований	Найвідоміші світові архітектурні споруди.	2
	30	контроль і корекція знань, умінь та навичок	Презентація: цілі, види, зразки презентацій. <i>Залік з модуля.</i>	2
			<b>Всього</b>	<b>60</b>

## 6. Індивідуальні завдання

	<i>Тема дисципліни</i>	<i>Вид завдання (реферати, дослідно-розрахункові роботи тощо)</i>	<i>Календарні терміни і форма контролю</i>
1	Будівництво. Ознайомлююче читання і переклад текстів за професійним спрямуванням.	Читання, переклад тексту	III семестр презентація
2	Будівельні професії.	Переказ, вправи до тексту	III семестр презентація
3	Цивільна інженерія.	Скласти термінологічний словник зі спеціальності	III семестр
4	Будівельні матеріали	Читання, переклад тексту	III семестр презентація
5	Ділове спілкування на будівництві	Скласти діалог	III семестр презентація
6	Відомі українські архітектори	Створити презентацію зі спеціальності.	III семестр презентація
7	Відомі архітектори світу	Створити презентацію зі спеціальності.	III семестр презентація
8	Історія архітектури	Створити презентацію зі спеціальності.	IV семестр презентація
9	Архітектура Стародавнього Єгипту	Створити презентацію зі спеціальності.	IV семестр презентація
10	Провідна роль архітектури	Реферування	IV семестр презентація
11	Архітектура України та світу	Анотування. Переказ тексту.	IV семестр презентація
12	Незвичайні будівлі світу.	Реферування	IV семестр презентація
13	Хмарочоси.	Створити презентацію	IV семестр презентація
14	Презентація: цілі, види, зразки презентацій.	Написати конспект, читати, перекладати зразки презентацій	IV семестр презентація
15	Тексти зі спеціальності	Дібрати текст. Укласти словник зі спеціальності.	IV семестр презентація
16	Термінологічний словник зі спеціальності	Укласти словник зі спеціальності.	IV семестр презентація
17	Мовленнєві ситуації, діалоги з теми «Будівництво та цивільна інженерія»	Скласти діалог (розповідь) до теми	IV семестр презентація
18	Презентація зі спеціальності	Створити презентацію зі спеціальності.	IV семестр презентація



## 9. Шкала оцінювання

Відсоток опрацьованого матеріалу	Рейтинг за п'ятидесятибальною шкалою	Оцінка за п'ятибальною шкалою	Запис у заліковій книжці студента та відомості	Оцінка за дванадцятибальною шкалою
97-100	49, 50	5	відмінно	12
93-96	47, 48	5	відмінно	11
90-92	45, 46	5	відмінно	10
85-89	43,44	4	добре	9
80-84	40, 41, 42	4	добре	8
75-79	38, 39	4	добре	7
69-74	35, 36, 37	3	задовільно	6
65-68	33, 34	3	задовільно	5
60-64	30, 31, 32	3	задовільно	4
менше 60	0-29	2	незадовільно	2

## 10. Методичне забезпечення

1. Витяг з навчального плану
2. Навчальна (типова) програма
3. Програма навчальної дисципліни
4. Плани занять
5. Завдання для обов'язкової (директорської) контрольної роботи
6. Інструкційно-методичні матеріали до самостійної роботи
7. Питання до заліків з модулів
8. Контрольні тестові завдання до заліків з модулів
9. Питання до заліку
10. Залікові білети
11. Навчальний посібник
12. Роздавальний матеріал

## Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Бали	Критерії оцінювання
1	2
<b>Письмо</b>	
30-32	Студент уміє писати вивчені слова.
33-34	Студент уміє писати вивчені словосполучення.
35-36	Студент уміє писати прості непоширені речення.
37	Студент уміє написати листівку за зразком.
38-39	Студент уміє написати коротке повідомлення за зразком у межах вивченої теми.
40-41	Студент уміє написати короткого особистого листа за зразком.
42-43	Студент уміє написати коротке повідомлення за вивченою темою, використовуючи опори.
44	Студент уміє без використання опори написати повідомлення за вивченою темою, скласти план переказу тексту, зробити нотатки.
45-46	Студент уміє написати повідомлення на запропоновану тему, обґрунтовуючи власні думки, заповнити анкету.
47	Студент уміє написати повідомлення, висловлюючи власне ставлення до проблеми, написати особистого листа.
48-49	Студент уміє передати свої міркування з широкого кола питань, використовуючи різноманітні мовні засоби.
50	Студент уміє написати анотацію на повідомлення, реферат, оголошення, заповнити анкету, скласти план.
<b>Говоріння</b>	
30-32	Студент знає вивчені найбільш поширені слова, проте не завжди адекватно використовує їх у мовленні.
33-34	Студент використовує прості непоширені речення з опорою на зразок.
35-36	Студент знає вивчені найбільш поширені словосполучення, проте не завжди адекватно використовує їх у мовленні.
37	Студент використовує у мовленні прості речення і за опорами робить короткі повідомлення; у його мовленні є помилки.
38-39	Студент вміє робити короткі повідомлення з вивченої теми за опорами, вживаючи прості речення, ставить запитання і відповідає на них з опорою на зразок; у його мовленні є помилки.
40-41	Студент висловлює за опорами у межах вивчених тем відповідно до навчальної ситуації, малюнка, уміє починати і закінчувати розмову, погоджуватися або не погоджуватися; у його мовленні мають місце помилки.
42-43	Студент уміє зв'язно висловлюватися до навчальної ситуації, малюнка, робити повідомлення з теми, простими реченнями передавати зміст прочитаного, почутого або побаченого, підтримувати бесіду, ставити питання та відповідати на них; у його мовленні є помилки, які не заважають спілкуванню.
44	Студент уміє логічно висловлюватися у межах вивчених тем відповідно до навчальної ситуації, а також у зв'язку зі змістом прочитаного, почутого або побаченого, висловлювати власне ставлення до предмета мовлення; уміє підтримувати бесіду, вживаючи короткі репліки; у його мовленні є помилки, які не заважають спілкуванню.
45-46	Студент уміє логічно висловлюватися у межах вивчених тем, передавати основний зміст прочитаного, почутого або побаченого, підтримувати бесіду, вживаючи розгорнуті репліки; у його мовленні є помилки, які не заважають спілкуванню.
47	Студент уміє без підготовки висловлюватися і вести бесіду в межах вивчених тем; у його мовленні можуть бути незначні помилки.
48-49	Студент уміє без підготовки висловлюватися і вести бесіду в межах вивчених тем, аргументуючи власне ставлення до предмета спілкування; у його мовленні можуть бути незначні помилки.
50	Студент уміє вільно висловлюватися та вести бесіду відповідно до ситуації, без особливих зусиль, гнучко та ефективно користуючись мовними засобами.

1	2
<b>Читання</b>	
30-32	Студент розпізнає та читає окремі вивчені слова.
33-34	Студент розпізнає та читає окремі вивчені словосполучення.
35-36	Студент розпізнає та читає окремі прості непоширені речення.
37	Студент вміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту короткі прості тексти, побудовані на вивченому матеріалі.
38-39	Студент вміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту короткі тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися.
40-41	Студент вміє читати з повним розумінням короткі тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися.
42-43	Студент вміє читати з повним розумінням короткі тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися або відшукати у словнику, знаходити потрібну інформацію у текстах інформативного характеру.
44	Студент читає з повним розумінням короткі тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, знаходить і аналізує потрібну інформацію.
45-46	Студент читає з повним розумінням адаптовані тексти, знаходить потрібну інформацію, аналізує її та робить відповідні висновки.
47	Студент читає з повним розумінням адаптовані тексти, вміє аналізувати та робити висновки, порівнює отриману з власним досвідом.
48-49	Студент читає з розумінням основного змісту нескладні неадаптовані тексти, аналізує їх, використовуючи словник.
50	Студент читає нескладні неадаптовані тексти, у разі необхідності використовує словник, аналізує їх і робить власні висновки.
<b>Аудіювання</b>	
30-32	Студент розпізнає на слух вивчені найбільш поширені слова у мовленні, яке звучить в уповільненому темпі.
33-34	Студент розпізнає на слух вивчені найбільш поширені словосполучення у мовленні, яке звучить в уповільненому темпі.
35-36	Студент розпізнає на слух окремі прості непоширені речення і мовленнєві зразки, побудовані на вивченому мовному матеріалі в мовленні, яке звучить в уповільненому темпі.
37	Студент розпізнає на слух окремі прості речення, фрази та мовленнєві зразки, пред'явлені у нормальному темпі.
38-39	Студент розуміє основний зміст пред'явлених в нормальному темпі, невеликих за обсягом текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі.
40-41	Студент розуміє основний зміст, пред'явлених в нормальному темпі, невеликих за обсягом текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися.
42-43	
44	Студент розуміє основний зміст стандартного мовлення у межах вивчених тем, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися.
45-46	Студент розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, а також "схоплює" основний зміст чітких повідомлень та оголошень.
47	Студент розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, а також "схоплює" основний зміст радіо- і телепередач.
48-49	Студент розуміє тривале мовлення, а також основний зміст радіо- і телепередач.
50	Студент без особливих зусиль розуміє тривале мовлення й основний зміст радіо- і телепередач.

## 11. Рекомендована література

1. Virginia Evans .CareerPaths: Construction I –Buildings
2. Бех, Петро Олексійович. Англійська мова: Навчальний посібник/ П.О. Бех. - 1997
3. Богацкий, Игорь Святославович. Бизнес-курс англійською мовою: Словарь-справочник/ И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова. – 1997/2002
4. Бонк, Наталия Александровна. Учебник англійською мовою: В 2-х ч. - Минск: Вышш. шк.. -1992. Ч. 1/ Н.А. Бонк, Г.А. Котий, Н.А. Лукьянова
5. Бонк, Наталия Александровна. Учебник англійською мовою: В 2-х ч. - Минск: Вышш. шк.. -1992. Ч. 2/ Н.А. Бонк, Н.А. Лукьянова, Л.Г. Памухина
6. Мегазбірка найкращих англійських розмовних тем/ Укл. Н.В. Кравченко; За ред. Т.О. Астапової. - 2007
7. Говоримо англійською: 40 розмовних тем/ Укл. Л.П. Ільєнко, Л.С. Соловей
8. Каверіна В. 100 тем з англійської усної мови: Тексти, питання, переклади/ В. Каверіна, В. Бойко, И. Жидких . - 2001
9. Найкращі 1000 усних тем з паралельним перекладом: Для учнів 5-11 кл. та абітурієнтів/ Уклад. О.П. Фіщенко. - 2006/2008
10. Игнатова, Тамара Николаевна. Англійський мовний курс: Интенсивный курс: Учебник/ Т.Н. Игнатова. - 1992
11. Українсько-англійський словник бізнесових термінів/ Уклад. П.М. Кларк-Дарлін , Пер. М. Комолова-Романець, Уклад. та переклад Л. Войтковської, К. Мікоти. - 1992
12. Гапон, Юрій Антонович. Англійська мова для ділового спілкування: Интенсивный курс: Навч. посібник для ВНЗ I-IV рівнів акредитації/ Ю.А. Гапон. - 2003
13. Англійська мова для повсякденного спілкування: Підручник для студентів ВНЗ/ В.К. Шпак, В.Я. Полулях, З.Ф. Кириченко та ін.; За ред. В.К. Шпака. - 2004/2007
14. Тучина, Наталя Василівна. Speak English with Pleasure: Сучасні розмовні теми: Аутентичні тексти. Тест-контроль. Вправи. Ключі, словник для самоств. вивчення/ Н.В. Тучина, Т.К. Меркулова, В.С. Кузьміна; Ред. Луїза Грін. - 2004
15. Мансі, Єлизавета Олександрівна. 101 розмовна тема з англійської мови: Тексти. Лексика. Завдання: Для школярів, абітурієнтів, студентів/ Є.О. Мансі. - 2003
16. Бро, Соня. Англійський за 30 днів: Учеб. пособие/ С. Бро, К. Витмэн. - 2004
17. Голицинский, Юрий Борисович. Великобритания: Пособие по страноведению/ Ю.Б. Голицинский. - 2004
18. Коганов, Аркадій Борисович. Сучасна англійська мова: Розмовні теми (лексика, тексти, діалоги, вправи): Для школярів, абітурієнтів, студентів. Кн. 2/ А.Б. Коганов. - 2002
19. Гичева, Наталя. 1200 тестів по англійському мові/ Н.Г. Гичева, О.С. Дворжец, Л.П. Черкашина. – 2004

20. Верба, Георгій Васильович. Граматика сучасної англійської мови: Довідник/ Г.В. Верба, Л.Г. Верба. - 20052008
21. Плахотник, Василь Макарович. Англійська мова: Підручник для 11 класу сер. шк./ В.М. Плахотник, Р.Ю. Мартинова. - 1998
22. Плахотник, Василь Макарович. Англійська мова: Підручник для 10 класу сер. шк./ В.М. Плахотник, Р.Ю. Мартинова, Л.Г. Александрова. - 2000
23. Шірінян, Арам Сергійович. Англійська мова для студентів технічних спеціальностей: Навч. посібник/ А.С. Шірінян, С.В. Корнієнко. - 2005
24. Голіцинський, Юрій Борисович. Англійська мова. Граматика: Збірник вправ/ Ю.Б. Голіцинський; Пер. з рос. - 2005
25. Литвиненко, Галина Іванівна. Англійська мова: Для студентів I-II курсів інженер. та екон. ВНЗ/ Г.І. Литвиненко, Т.О. Алексахіна; За ред. Г.І. Литвиненко. - 2005
26. Найкращі 1000 усних тем з паралельним перекладом: Для учнів 5-11 кл. та абітурієнтів/ Уклад. С.В. Бачкіс. - 2008
27. Новий англо-український, українсько-англійський словник: 60000 слів/ Укл. В.Ф. Малишев, О.Ю. Петраковський. – 2006

## **12. Інформаційні ресурси**

[http://frenglish.ru/career\\_paths\\_english.html](http://frenglish.ru/career_paths_english.html)

### **Dictionaries**

1. <http://www.merriam-webster.com>
2. <http://www.macmillandictionary.com>
3. <http://www.wordreference.com>

### **Listening exercises**

4. <http://www.esl-lab.com>
5. <http://www.elllo.org>
6. <http://www.audioenglish.net>

### **Pronunciation**

7. <http://www.howjsay.com>
8. <http://www.naturalreaders.com/download.html>

### **Vocabulary**

9. <http://justcrosswords.com>
10. <http://www.learnenglish.de/>
11. <http://www.englishland.or.id/index.htm>
12. <http://www.englishclub.com/>
13. <http://esl.about.com/>
14. <http://www.englishtalk.org/>
15. <http://www.sitesforteachers.com/index.html>
16. <http://www.123listening.com/>
17. <http://www.studfiles.ru>
18. <http://www.citebatisseur.fr/>
19. [http://www.sixthsense.ru/topics/culture\\_and\\_art/60686/](http://www.sixthsense.ru/topics/culture_and_art/60686/)
20. <http://znatok.ua/artsbritain>
21. <http://www.answers.com/topic/art-in-britain>