

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ВСП «РІВНЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

Циклова комісія економічних дисциплін



ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора з навчальної
роботи
30 серпня 2024 р.
Людмила БАЛДИЧ

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК, ОПОДАТКУВАННЯ ТА
СТРАХУВАННЯ**

(назва навчальної дисципліни)

освітньо-професійна програма Підприємництво та торгівля

(назва)

галузь знань 07 Управління та адміністрування

(шифр і назва напрямку підготовки)

спеціальність 076 Підприємництво та торгівля

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація _____

(назва спеціалізації)

відділення _____

економічне

(назва відділення)

Рівне – 2024 рік

Програму навчальної дисципліни БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК, ОПОДАТКУВАННЯ ТА СТРАХУВАННЯ розроблено на основі освітньо-професійної програми «Підприємництво та торгівля», спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», затвердженої Вченою радою НУБіП України, протокол від 24 квітня 2024 року № 11

Розробник:

Конончук Оксана Миколаївна, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Програму навчальної дисципліни розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії економічних дисциплін

Протокол від 27 серпня 2024 р. № 1

Голова циклової комісії економічних дисциплін

27 серпня 2024 р.



(підпис)

Оксана КОНОНЧУК

(ініціали та прізвище)

Погоджено методичною радою ВСП «РФК НУБіП України»

Протокол від 27 серпня 2024 р. № 1

27 серпня 2024 р.

Голова



(підпис)

Людмила БАЛДУЧ

(ініціали та прізвище)

© Оксана КОНОНЧУК, 2024

© ВСП «РФК НУБіП України», 2024

1. Опис навчальної дисципліни

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-професійний ступінь	
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво та торгівля
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	обов'язкова
Загальна кількість годин	120
Кількість кредитів ECTS	4
Кількість змістових модулів	4
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська
Курсовий проект (робота)	-
Форма контролю	Залік
Показники навчальної дисципліни для денної форми навчання	
Форма навчання	денна
Рік підготовки	2024-2025
Семестр	3
Аудиторні години:	68
Лекційні	36
Практичні	32
Семінарські	-
Самостійна робота	52
Кількість тижневих годин для денної форми навчання:	
аудиторних	4
самостійної роботи студента –	3

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік, оподаткування та страхування» полягає у формуванні системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку і оподаткування на підприємствах, які необхідні для контролю за повним і правдивим відображенням господарської діяльності підприємств з різними формами власності та в різних галузях народного господарства, а також здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Враховуючи унікальність освітньої програми даної спеціальності, основний напрямок даної дисципліни спрямований на аграрний сектор економіки.

В сучасних умовах господарювання посилюється роль і значення системи бухгалтерського обліку. Науково обґрунтована система організації бухгалтерського обліку сприяє ефективному використанню ресурсів, забезпечує необхідною інформацією всі групи користувачів, сприяє поліпшенню аналізу фінансово-майнового стану підприємств та удосконаленню управління тощо. Тому дисципліна «Бухгалтерський облік і оподаткування» сприяє формуванню висококваліфікованих кадрів з економічних спеціальностей та є складовою частиною циклу профілюючих дисциплін, які формують фахових молодших бакалаврів за спеціальністю «Підприємництво та торгівля».

Завданням вивчення дисципліни є: надання студентам знань з методології та методики ведення первинного обліку, відображення на рахунках бухгалтерського обліку господарських операцій, заповнення облікових реєстрів та форм звітності, набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

Ця послідовність вивчення матеріалу сприяє доступному його засвоєнню та осмисленому розумінню, взаємозв'язку між темами дисципліни.

Завдання проведення лекційних занять:

- викладення студентам у відповідності з програмою та робочим планом основних питань бухгалтерського обліку, звертаючи головну увагу на правильність здійснення облікових дій та необхідність і можливість їх використання в практичній фаховій діяльності;

- сформулювати у студентів цілісну систему теоретичних знань з курсу.

Завдання проведення практичних занять студенти повинні засвоїти:

- теоретичні основи формування первинної облікової інформації та інструментарій для її обробки;

- методику та техніку відображення в обліку активів, зобов'язань підприємств, фірм, організацій як фактора здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю суб'єктів господарювання;

- технологію облікового процесу за журнальною, журнально-ордерною, меморіально-ордерною; простою та спрощеною формами обліку;

- творчо вирішувати всі необхідні питання з обліку та оподаткування;

- порядок складання та подання фінансової та податкової звітності.

Очікувані результати навчання та сформовані компетентності:

Після вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік і оподаткування» у здобувачів освіти формуються такі **компетентності**:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні компетентності (СК):

СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.

Результати навчання (РН):

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. СУТЬ І ЗНАЧЕННЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Тема 1. Бухгалтерський облік, його суть і значення

Поняття господарського обліку, його виникнення і розвиток в Україні. Види господарського обліку та їх єдність. Вимірники, що застосовуються в обліку, їх особливості та значення.

Завдання, функції бухгалтерського обліку та вимоги до нього. Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. Закон України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні”.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Загальна характеристика предмета бухгалтерського обліку. Господарські активи (засоби), їх характеристика і класифікація.

Джерела утворення активів (засобів) підприємства та їх класифікація. Господарські процеси як об’єкт бухгалтерського обліку. Метод бухгалтерського обліку, характеристика його основних елементів.

Практичні заняття

Класифікація ресурсів підприємств за їх складом, призначенням та структурою.

Класифікація джерел утворення ресурсів підприємства (зобов’язань та власного капіталу).

Тема 3. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку

Загальні поняття про документи і бухгалтерську документацію. Правовий і економічний зміст бухгалтерських документів, їх значення. Реквізити документів. Вимоги до змісту і оформлення документів. Класифікація документів. Порядок перевірки та опрацювання документів. Документообіг та його організація. Зберігання документів.

Практичні заняття

Заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями та проведення їх класифікації.

На підставі оформлених документів складання змісту господарських операцій.

Тема 4. Бухгалтерський баланс

Бухгалтерський баланс, його зміст і будова. Розділи і статті балансу. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Зміни в балансі, що відбуваються під впливом господарських операцій.

Практичні заняття

Складання бухгалтерського балансу підприємства.

Відображення у статтях балансу змін, які викликають господарські операції.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. БУХГАЛТЕРСЬКІ РАХУНКИ ТА ПОДВІЙНИЙ ЗАПИС, ОБЛІК ГОСПОДАРСЬКИХ ПРОЦЕСІВ

Тема 5. Рахунки і подвійний запис

Рахунки бухгалтерського обліку, їх суть, значення і будова. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис, його суть і значення. Бухгалтерські проводки, порядок їх складання. Кореспонденція рахунків. Хронологічні і систематичні записи. Синтетичні і аналітичні рахунки. Поняття про субрахунки. Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку в оборотних відомостях.

Практичні заняття

Відкриття рахунків синтетичного та аналітичного обліку, запис на них початкових залишків. Складання бухгалтерських проводок. Запис господарських операцій на рахунки синтетичного і аналітичного обліку.

Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду.

Складання оборотних відомостей по рахунках синтетичного і аналітичного обліку. Взаємоперевірка даних аналітичного обліку з даними синтетичного обліку.

Складання балансу на кінець звітного періоду.

Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку

План рахунків бухгалтерського обліку і принципи його побудови. Основи класифікації рахунків бухгалтерського обліку, її значення. Класифікація рахунків за економічним змістом та їх характеристика. Класифікація рахунків за призначенням і структурою та характеристика класифікаційних груп.

Практичне заняття

Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом та призначенням і структурою.

Тема 7. Методологія обліку основних господарських процесів

Методологічні засади обліку кругообігу засобів. Характеристика рахунків та облік процесу постачання. Техніка оцінки активів процесу постачання. Характеристика процесу виробництва. Елементи витрат на виробництво продукції. Характеристика рахунків та облік процесу виробництва. Оцінка власної продукції за справедливою і плановою собівартістю. Калькуляція та коригування собівартості. Характеристика рахунків та облік процесу реалізації. Облік витрат і доходів від реалізації продукції, робіт і послуг. Визначення та облік фінансового результату.

Практичні заняття

Складання бухгалтерських проводок за господарськими операціями процесу постачання.

Складання бухгалтерських проводок процесу виробництва, відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку процесу виробництва.

Обчислення собівартості виготовленої продукції.

Відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення фінансових результатів.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ІНФОРМАЦІЙНА БАЗА БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Тема 8. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку

Інвентаризація, її значення та види. Завдання інвентаризації. Строки проведення інвентаризації. Порядок проведення й оформлення інвентаризації. Результати інвентаризації і відображення їх в обліку.

Практичне заняття

Складання інвентаризаційного опису, порівняльної відомості, оформлення результатів інвентаризації.

Тема 9. Облікові реєстри і форми бухгалтерського обліку

Облікові реєстри, їх значення і види. Класифікація облікових реєстрів. Способи і техніка запису в облікові реєстри. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення. Форми бухгалтерського обліку, їх види. Меморіально-ордерна, журнально-ордерна та автоматизована форми обліку.

Практичні заняття

Відображення господарських операцій в облікових реєстрах Журнально-ордерної форми обліку. Виправлення помилок у бухгалтерських записах.

Тема 10. Основи фінансової звітності

Суть і призначення фінансової звітності. Основні форми і показники фінансової звітності в сучасних умовах. Порядок складання, розгляду, подання і затвердження звітності. Використання звітності для оцінки економічного та фінансового стану підприємства. Консолідована фінансова звітність.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4. ОСНОВНІ ПОДАТКИ ТА ОBOB'ЯЗКОВІ ПЛАТЕЖІ, ЩО СПЛАЧУЮТЬСЯ ЮРИДИЧНИМИ І ФІЗИЧНИМИ ОСОБАМИ.

Тема 11. Податок на прибуток підприємств

Економічна суть податку на прибуток підприємств та його роль у формуванні доходів бюджету України. Платники, об'єкт та база оподаткування.

Порядок визначення прибутку, що підлягає оподаткуванню. Різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів. Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень). Різниці, які виникають при здійсненні фінансових операцій.

Ставки податку. Звільнення від оподаткування. Порядок обчислення та строки сплати. Податкова звітність з податку на прибуток підприємств: порядок заповнення.

Особливості оподаткування окремих видів діяльності та операцій.

Практичні заняття

Обчислення прибутку, що підлягає оподаткуванню. Нархування податку на прибуток підприємств. Складання податкової декларації з податку на прибуток підприємств.

Тема 12. Податок на додану вартість

Сутність та фіскальна роль ПДВ.

Платники ПДВ та порядок їх реєстрації. Об'єкт і база оподаткування. Розміри ставок податку. Пільги з ПДВ.

Податкове зобов'язання з ПДВ, дата його виникнення. Податковий кредит, дата виникнення, пропорційне віднесення сум до податкового кредиту.

Порядок визначення суми ПДВ, що підлягає сплаті (перерахуванню) або відшкодуванню з Державного бюджету України (бюджетному відшкодуванню), та строки проведення розрахунків. Звітні податкові періоди.

Електронне адміністрування ПДВ. Податкова накладна.

Спеціальні податкові режими з ПДВ.

Практичні заняття

Визначення бази оподаткування в разі постачання товарів чи послуг. Обчислення суми ПДВ, що підлягає сплаті або бюджетному відшкодуванню з Державного бюджету. Складання податкової звітності з ПДВ.

Тема 13. Податок на доходи фізичних осіб

Суть і призначення податку на доходи фізичних осіб. Платники податку, об'єкт та база оподаткування. Доходи, які не включаються до місячного оподаткованого доходу.

Особливості оподаткування доходів фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати. Податкова соціальна пільга, її розміри та умови надання.

Ставки податку, порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету.

Особливості оподаткування доходів, одержаних з інших джерел.

Порядок оформлення, строки та способи подання декларації про майновий стан і доходи (податкової декларації).

Практичні заняття

Обчислення податку на доходи фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати та з інших джерел.

Складання податкової декларації про майновий стан і доходи платника.

Тема 14. Спеціальні податкові режими

Поняття спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.

Порядок визначення доходів та їх склад для платників податку першої – третьої груп. Об'єкт та база оподаткування для платників податку четвертої групи.

Ставки єдиного податку. Податковий (звітний) період. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.

Ведення обліку і складання звітності суб'єктами спрощеної системи оподаткування. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку.

Практичні заняття

Обчислення єдиного податку для платників податку першої – третьої груп.

Обчислення єдиного податку для платників податку четвертої групи.

Складання відповідних форм податкової звітності.

Тема 15. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами і доповненнями.

Єдиний внесок на загальній системі оподаткування. Єдиний внесок на спрощеній системі оподаткування. Величина ЄСВ. Звільнення від сплати єдиного внеску. Розрахунок сум єдиного внеску та терміни сплати. Строки порядок подання обов'язкової звітності.

Практичні заняття

Обчислення єдиного внеску. Складання Звіту про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	денна форма				
	усього	у тому числі			
л		п	с	с.р.	
1	2	3	4	5	6
Змістовий модуль 1. Суть і значення бухгалтерського обліку					
Тема 1. Бухгалтерський облік, його суть і значення	6	2	-	-	4
Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	6	2	2	-	2
Тема 3. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку	8	2	2	-	4
Тема 4. Бухгалтерський баланс	8	2	2	-	4
Разом за змістовим модулем 1	28	8	6	-	14
Змістовий модуль 2. Бухгалтерські рахунки та подвійний запис, облік господарських процесів					
Тема 5. Рахунки і подвійний запис	10	4	4	-	2
Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку	8	2	2	-	4
Тема 7. Методологія обліку основних господарських процесів	14	4	6	-	4
Разом за змістовим модулем 2	32	10	12	-	10
Змістовий модуль 3. Інформаційна база бухгалтерського обліку					
Тема 8. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку	8	2	2	-	4
Тема 9. Облікові регістри і форми бухгалтерського обліку	10	4	2	-	4
Тема 10. Основи фінансової звітності	6	2	-	-	4
Разом за змістовим модулем 3.	24	8	4	-	12
Змістовий модуль 4. Основні податки та обов'язкові платежі, що сплачуються юридичними і фізичними особами					
Тема 11. Податок на прибуток підприємств	6	2	2	-	2
Тема 12. Податок на додану вартість	8	2	2	-	4
Тема 13. Податок на доходи фізичних осіб	6	2	2	-	2
Тема 14. Спеціальні податкові режими	8	2	2	-	4
Тема 15. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	8	2	2	-	4
Разом за змістовим модулем 4	36	10	10	-	16
Усього годин	120	36	32	-	52

5. Теми лекційних, практичних, семінарських занять та зміст самостійного вивчення

№ теми	№ заняття	Вид навчальної діяльності	Назва теми	Кількість годин
1	2	3	4	5
			3 семестр	
			Змістовий модуль 1. Суть і значення бухгалтерського обліку	28
1			Бухгалтерський облік, його суть і значення	6
	1	лекція 1	Поняття господарського обліку, його виникнення і розвиток в Україні. Види господарського обліку та їх єдність. Вимірники, що застосовуються в обліку, їх особливості та значення. Завдання, функції бухгалтерського обліку та вимоги до нього.	2
		самостійне вивчення	Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».	4
2			Предмет і метод бухгалтерського обліку	6
	2	лекція 2	Загальна характеристика предмета бухгалтерського обліку. Господарські активи (засоби), їх характеристика і класифікація. Джерела утворення активів (засобів) підприємства та їх класифікація.	2
		самостійне вивчення	Господарські процеси як об'єкт бухгалтерського обліку. Метод бухгалтерського обліку, характеристика його основних елементів	2
	3	практична робота 1	Класифікація ресурсів підприємств за їх складом, призначенням та структурою. Класифікація джерел утворення ресурсів підприємства (зобов'язань та власного капіталу).	2
3			Документація як елемент методу бухгалтерського обліку	8
	4	лекція 3	Загальні поняття про документи і бухгалтерську документацію. Правовий і економічний зміст бухгалтерських документів, їх значення.	2
		самостійне вивчення	Реквізити документів. Вимоги до змісту і оформлення документів. Класифікація документів. Документообіг та його організація. Зберігання документів. Порядок перевірки та опрацювання документів.	4
	5	практична робота 2	Заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями. Класифікація документів. На підставі оформлених документів складання змісту господарських	2

			операцій.	
4			Бухгалтерський баланс	8
	6	лекція 4	Бухгалтерський баланс, його зміст і будова. Зміни в балансі, що відбуваються під впливом господарських операцій.	2
		самостійне вивчення	Розділи і статті балансу. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу.	4
	7	практична робота 3	Складання бухгалтерського балансу підприємства. Відображення у статтях балансу змін, які викликають господарські операції.	2
			Змістовий модуль 2. Бухгалтерські рахунки та подвійний запис, облік господарських процесів	32
5			Рахунки і подвійний запис	10
	8	лекція 5	Рахунки бухгалтерського обліку, їх суть, значення і будова. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення.	2
	9	лекція 6	Подвійний запис, його суть і значення. Бухгалтерські проводки, порядок їх складання. Кореспонденція рахунків. Синтетичні і аналітичні рахунки. Поняття про субрахунки. Взаємозв'язок між балансом і рахунками.	2
		самостійне вивчення	Хронологічні і систематичні записи. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку в оборотних відомостях.	2
	10	практична робота 4	Відкриття рахунків синтетичного та аналітичного обліку, запис на них початкових залишків. Відкриття рахунків синтетичного та аналітичного обліку, запис на них початкових залишків. Складання бухгалтерських проводок. Запис господарських операцій на рахунки синтетичного і аналітичного обліку.	2
	11	практична робота 5	Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду. Складання оборотних відомостей по рахунках синтетичного і аналітичного обліку. Взаємоперевірка даних аналітичного обліку з даними синтетичного обліку. Складання балансу на кінець звітного періоду.	2
6			План рахунків бухгалтерського обліку	8
	12	лекція 7	План рахунків бухгалтерського обліку і принципи його побудови. Основи класифікації рахунків бухгалтерського обліку, її значення.	2
		самостійне вивчення	Класифікація рахунків за економічним змістом та їх характеристика. Класифікація рахунків за призначенням і структурою та характеристика класифікаційних груп. Характеристика основних рахунків. Характеристика регулюючих рахунків. Характеристика операційних рахунків. Транзитні рахунки. Забалансові рахунки.	4
	13	практична	Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за	2

		робота 6	економічним змістом. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за призначенням і структурою.	
7			Методологія обліку основних господарських процесів	14
	14	лекція 8	Методологічні засади обліку кругообігу засобів. Характеристика рахунків та облік процесу постачання. Техніка оцінки активів процесу постачання.	2
	15	лекція 9	Характеристика процесу виробництва. Елементи витрат на виробництво продукції. Характеристика рахунків та облік процесу виробництва.	2
		самостійне вивчення	Оцінка власної продукції за справедливою і плановою собівартістю. Калькуляція та корегування собівартості. Характеристика рахунків та облік процесу реалізації. Облік витрат і доходів від реалізації продукції, робіт і послуг. Визначення та облік фінансового результату	4
	16	практична робота 7	Складання бухгалтерських проводок за господарськими операціями процесу постачання. Складання бухгалтерських проводок за господарськими операціями процесу постачання.	2
	17	практична робота 8	Складання бухгалтерських проводок процесу виробництва, відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку процесу виробництва. Обчислення собівартості виготовленої продукції.	2
	18	практична робота 9	Відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення фінансових результатів.	2
			Змістовий модуль 3. Інформаційна база бухгалтерського обліку	24
8			Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку	8
	19	лекція 10	Інвентаризація, її значення та види. Завдання інвентаризації. Строки проведення інвентаризації.	2
		самостійне вивчення	Порядок проведення й оформлення інвентаризації. Результати інвентаризації і відображення їх в обліку.	4
	20	практична робота 10	Складання інвентаризаційного опису, порівняльної відомості. Оформлення результатів інвентаризації.	2
9			Облікові реєстри і форми бухгалтерського обліку	10
	21	лекція 11	Облікові реєстри, їх значення і види. Класифікація облікових реєстрів.	2
	22	лекція 12	Способи і техніка запису в облікові реєстри. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення.	2
		самостійне вивчення	Форми бухгалтерського обліку, їх види. Меморіально-ордерна, журнально-ордерна та автоматизована форми обліку.	4

	23	практична робота 11	Відображення господарських операцій в облікових реєстрах Журнально-ордерної форми обліку. Виправлення помилок у бухгалтерських записах.	2
10			Основи фінансової звітності	6
	24	лекція 13	Суть і призначення фінансової звітності. Основні форми і показники фінансової звітності в сучасних умовах.	2
		самостійне вивчення	Порядок складання, розгляду, подання і затвердження звітності. Використання звітності для оцінки економічного та фінансового стану підприємства. Консолідована фінансова звітність.	4
			Змістовий модуль 4. Основні податки, що сплачуються юридичними і фізичними особами	36
11			Податок на прибуток підприємств	6
	25	лекція 14	Економічна суть податку на прибуток підприємств та його роль у формуванні доходів бюджету України. Платники, об'єкт та база оподаткування. Порядок визначення прибутку, що підлягає оподаткуванню.	2
		самостійне вивчення	Різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів. Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень). Різниці, які виникають при здійсненні фінансових операцій. Ставки податку. Звільнення від оподаткування. Порядок обчислення та строки сплати. Податкова звітність з податку на прибуток підприємств: порядок заповнення. Особливості оподаткування окремих видів діяльності та операцій.	2
	26	практична робота 12	Обчислення прибутку, що підлягає оподаткуванню. Нарухування податку на прибуток підприємств. Складання податкової декларації з податку на прибуток підприємств.	2
12			Податок на додану вартість	8
	27	лекція 15	Сутність та фіскальна роль ПДВ. Платники ПДВ та порядок їх реєстрації. Об'єкт і база оподаткування. Розміри ставок податку. Пільги з ПДВ. Податкове зобов'язання з ПДВ, дата його виникнення. Податковий кредит, дата виникнення, пропорційне віднесення сум до податкового кредиту.	2
		самостійне вивчення	Порядок визначення суми ПДВ, що підлягає сплаті (перерахуванню) або відшкодуванню з Державного бюджету України (бюджетному відшкодуванню), та строки проведення розрахунків. Звітні податкові періоди. Електронне адміністрування ПДВ. Податкова накладна. Спец. податкові режими з ПДВ.	4
	28	практична робота 13	Визначення бази оподаткування в разі постачання товарів чи послуг. Обчислення суми ПДВ, що підлягає сплаті або бюджетному відшкодуванню з Державного бюджету. Складання податкової звітності з ПДВ.	2

13			Податок на доходи фізичних осіб	6
	29	лекція 16	Суть і призначення податку на доходи фізичних осіб. Платники податку, об'єкт та база оподаткування. Доходи, які не включаються до місячного оподаткованого доходу. Особливості оподаткування доходів фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати.	2
		самостійне вивчення	Податкова соціальна пільга, її розміри та умови надання. Ставки податку, порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету. Особливості оподаткування доходів, одержаних з інших джерел. Порядок оформлення, строки та способи подання декларації про майновий стан і доходи (податкової декларації).	2
	30	практична робота 14	Обчислення податку на доходи фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати та з інших джерел. Складання податкової декларації про майновий стан і доходи платника.	2
14			Спеціальні податкові режими	8
	31	лекція 17	Поняття спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності. Порядок визначення доходів та їх склад для платників податку першої – третьої груп. Об'єкт та база оподаткування для платників податку четвертої групи.	2
		самостійне вивчення	Ставки єдиного податку. Податковий (звітний) період. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку. Ведення обліку і складання звітності суб'єктами спрощеної системи оподаткування. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку.	4
	32	практична робота 15	Обчислення єдиного податку для платників податку першої – третьої груп. Обчислення єдиного податку для платників податку четвертої групи. Складання відповідних форм податкової звітності.	2
15			Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	8
	33	лекція 18	Єдиний внесок на загальній системі оподаткування. Єдиний внесок на спрощеній системі оподаткування. Величина ЄСВ. Звільнення від сплати єдиного внеску. Розрахунок сум єдиного внеску та терміни сплати. Строки порядок подання обов'язкової звітності.	2
		самостійне вивчення	Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами і доповненнями.	4
	34	практична робота 16	Обчислення єдиного внеску. Складання Звіту про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску.	2
			Всього	120

6. Індивідуальні завдання

№ з/п	Тема дисципліни	Вид завдання (реферати, дослідно-розрахункові роботи тощо)	Календарні строки і форми контролю
1	Історичні аспекти розвитку бухгалтерського обліку, його становлення та розвиток	реферат	вересень
2	Розвиток обліку в Україні	реферат	вересень
3	Основні принципи бухгалтерського обліку	реферат	вересень
4	Господарські процеси як об'єкт бухгалтерського обліку	реферат	вересень
5	Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку	реферат	вересень
6	Характеристика основних рахунків. Характеристика регулюючих рахунків.	реферат	вересень
7	Характеристика операційних рахунків. Транзитні рахунки.	реферат	вересень
8	Забалансові рахунки.	реферат	вересень
9	Види діяльності підприємств, їх значення	реферат	вересень
10	Основні економічні показники господарської діяльності підприємства	реферат	вересень
11	Калькуляція та корегування собівартості.	реферат	вересень
12	Принципи оцінки господарських засобів	реферат	вересень
13	Документообіг та його організація	реферат	вересень
14	Організація зберігання документів	реферат	вересень
15	Відображення результатів інвентаризації в обліку	реферат	вересень
16	Способи і техніка облікової реєстрації.	реферат	вересень
17	Форми ведення бухгалтерського обліку малими підприємствами	реферат	жовтень
18	Характеристика автоматизованої форми обліку	реферат	жовтень
19	Порядок складання, строки подання, розгляду і затвердження річного звіту	реферат	жовтень
20	Загальні вимоги до фінансової звітності	реферат	жовтень
21	Економічна суть податку на прибуток підприємств та його роль у формуванні доходів бюджету України. Платники, об'єкт та база оподаткування. Порядок визначення прибутку, що підлягає оподаткуванню.	реферат	жовтень
22	Різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів. Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень). Різниці, які виникають при здійсненні фінансових операцій.	реферат	жовтень
23	Ставки податку. Звільнення від оподаткування.	реферат	жовтень
24	Особливості оподаткування окремих видів діяльності та операцій.	реферат	жовтень
25	Сутність та фіскальна роль ПДВ. Платники ПДВ та порядок їх реєстрації. Об'єкт і база оподаткування.	реферат	жовтень
26	Розміри ставок податку. Пільги з ПДВ. Податкове зобов'язання з ПДВ, дата його виникнення. Податковий кредит, дата виникнення, пропорційне віднесення сум до податкового кредиту.	реферат	жовтень
27	Порядок визначення суми ПДВ, що підлягає сплаті (перерахуванню) або відшкодуванню з Державного бюджету України (бюджетному відшкодуванню), та строки проведення розрахунків. Звітні податкові періоди.	реферат	жовтень
28	Електронне адміністрування ПДВ. Податкова накладна. Спеціальні податкові режими з ПДВ.	реферат	жовтень
29	Електронне адміністрування ПДВ.	реферат	листопад

30	Податкова накладна.	реферат	листопад
31	Спеціальні податкові режими з ПДВ.	реферат	листопад
32	Суть і призначення податку на доходи фізичних осіб. Платники податку, об'єкт та база оподаткування.	реферат	листопад
33	Доходи, які не включаються до місячного оподаткованого доходу. Особливості оподаткування доходів фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати.	реферат	листопад
34	Податкова соціальна пільга, її розміри та умови надання.	реферат	листопад
35	Ставки податку, порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету.	реферат	листопад
36	Особливості оподаткування доходів, одержаних з інших джерел.	реферат	листопад
37	Порядок оформлення, строки та способи подання декларації про майновий стан і доходи (податкової декларації).	реферат	листопад
38	Обчислення податку на доходи фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати та з інших джерел.	реферат	листопад
39	Поняття спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності. Порядок визначення доходів та їх склад для платників податку першої – третьої груп.	реферат	листопад
44	Об'єкт та база оподаткування для платників податку четвертої групи. Ставки єдиного податку. Податковий (звітний) період.	реферат	листопад
40	Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.	реферат	листопад
41	Ведення обліку і складання звітності суб'єктами спрощеної системи оподаткування.	реферат	листопад
42	Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку.	реферат	листопад
48	Єдиний внесок на загальній системі оподаткування.	реферат	листопад
49	Єдиний внесок на спрощеній системі оподаткування.	реферат	грудень
50	Величина ЄСВ.	реферат	грудень
51	Звільнення від сплати єдиного внеску.	реферат	грудень
52	Розрахунок сум єдиного внеску та терміни сплати.	реферат	грудень
53	Строки порядок подання обов'язкової звітності.	реферат	грудень

7. Перелік питань на залік

1. Поняття господарського обліку, його виникнення і розвиток в Україні.
2. Види господарського обліку та їх єдність.
3. Вимірники, що застосовуються в обліку, їх особливості та значення.
4. Завдання, функції бухгалтерського обліку та вимоги до нього.
5. Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності.
6. Основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності.
7. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. Закон України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні”.
8. Загальна характеристика предмета бухгалтерського обліку.
9. Господарські активи (засоби), їх характеристика і класифікація.
10. Джерела утворення активів (засобів) підприємства та їх класифікація.
11. Господарські процеси як об’єкт бухгалтерського обліку.
12. Метод бухгалтерського обліку, характеристика його основних елементів.
13. Загальні поняття про документи і бухгалтерську документацію.
14. Правовий і економічний зміст бухгалтерських документів, їх значення.
15. Реквізити документів. Вимоги до змісту і оформлення документів.
16. Класифікація документів.
17. Порядок перевірки та опрацювання документів.
18. Документообіг та його організація. Зберігання документів.
19. Бухгалтерський баланс, його зміст і будова. Розділи і статті балансу.
20. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Зміни в балансі, що відбуваються під впливом господарських операцій.
21. Рахунки бухгалтерського обліку, їх суть, значення і будова. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки.
22. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис, його суть і значення.
23. Бухгалтерські проводки, порядок їх складання. Кореспонденція рахунків.
24. Хронологічні і систематичні записи.
25. Синтетичні і аналітичні рахунки. Поняття про субрахунки.
26. Взаємозв’язок між балансом і рахунками.
27. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку в оборотних відомостях.
28. План рахунків бухгалтерського обліку і принципи його побудови.
29. Основи класифікації рахунків бухгалтерського обліку, її значення. Класифікація рахунків за економічним змістом та їх характеристика. Класифікація рахунків за призначенням і структурою та характеристика класифікаційних груп.
30. Методологічні засади обліку кругообігу засобів.
31. Характеристика рахунків та облік процесу постачання. Техніка оцінки активів процесу постачання.
32. Характеристика процесу виробництва. Елементи витрат на виробництво продукції.
33. Характеристика рахунків та облік процесу виробництва. Оцінка власної продукції за справедливою і плановою собівартістю. Калькуляція та коригування собівартості.
34. Характеристика рахунків та облік процесу реалізації. Облік витрат і доходів від реалізації продукції, робіт і послуг. Визначення та облік фінансового результату.
35. Інвентаризація, її значення та види. Завдання інвентаризації.
36. Строки проведення інвентаризації. Порядок проведення й оформлення інвентаризації.
37. Результати інвентаризації і відображення їх в обліку.
38. Облікові реєстри, їх значення і види. Класифікація облікових реєстрів.
39. Способи і техніка запису в облікові реєстри.

40. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення.
41. Форми бухгалтерського обліку, їх види. Меморіально-ордерна, журнально-ордерна та автоматизована форми обліку.
42. Суть і призначення фінансової звітності.
43. Основні форми і показники фінансової звітності в сучасних умовах.
44. Порядок складання, розгляду, подання і затвердження звітності.
45. Використання звітності для оцінки економічного та фінансового стану підприємства.
46. Консолідована фінансова звітність.
47. Економічна суть податку на прибуток підприємств та його роль у формуванні доходів бюджету України. Платники, об'єкт та база оподаткування.
48. Порядок визначення прибутку, що підлягає оподаткуванню. Різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів. Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень). Різниці, які виникають при здійсненні фінансових операцій.
49. Ставки податку. Звільнення від оподаткування. Порядок обчислення та строки сплати.
50. Податкова звітність з податку на прибуток підприємств: порядок заповнення.
51. Особливості оподаткування окремих видів діяльності та операцій.
52. Сутність та фіскальна роль ПДВ.
53. Платники ПДВ та порядок їх реєстрації. Об'єкт і база оподаткування. Розміри ставок податку. Пільги з ПДВ.
54. Податкове зобов'язання з ПДВ, дата його виникнення.
55. Податковий кредит, дата виникнення, пропорційне віднесення сум до податкового кредиту.
56. Порядок визначення суми ПДВ, що підлягає сплаті (перерахуванню) або відшкодуванню з Державного бюджету України (бюджетному відшкодуванню), та строки проведення розрахунків. Звітні податкові періоди.
57. Електронне адміністрування ПДВ. Податкова накладна.
58. Спеціальні податкові режими з ПДВ.
59. Суть і призначення податку на доходи фізичних осіб. Платники податку, об'єкт та база оподаткування. Доходи, які не включаються до місячного оподаткованого доходу.
60. Особливості оподаткування доходів фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати. Податкова соціальна пільга, її розміри та умови надання.
61. Ставки податку, порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету.
62. Особливості оподаткування доходів, одержаних з інших джерел.
63. Порядок оформлення, строки та способи подання декларації про майновий стан і доходи (податкової декларації).
64. Поняття спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.
65. Порядок визначення доходів та їх склад для платників податку першої – третьої груп. Об'єкт та база оподаткування для платників податку четвертої групи.
66. Ставки єдиного податку. Податковий (звітний) період. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.
67. Ведення обліку і складання звітності суб'єктами спрощеної системи оподаткування.
68. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку.
69. Єдиний внесок на загальній системі оподаткування.
70. Єдиний внесок на спрощеній системі оподаткування.
71. Величина ЄСВ.
72. Звільнення від сплати єдиного внеску.
73. Розрахунок сум єдиного внеску та терміни сплати.
74. Строки порядок подання обов'язкової звітності.

Види практичних завдань

1. Класифікація ресурсів підприємств за їх складом, призначенням та структурою. Класифікація джерел утворення ресурсів підприємства (зобов'язань та власного капіталу).
2. Заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями. Класифікація документів. На підставі оформлених документів складання змісту господарських операцій.
3. Складання бухгалтерського балансу підприємства. Відображення у статтях балансу змін, які викликають господарські операції.
4. Відкриття рахунків синтетичного та аналітичного обліку, запис на них початкових залишків. Відкриття рахунків синтетичного та аналітичного обліку, запис на них початкових залишків. Складання бухгалтерських проводок Запис господарських операцій на рахунки синтетичного і аналітичного обліку.
5. Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду. Складання оборотних відомостей по рахунках синтетичного і аналітичного обліку. Взаємоперевірка даних аналітичного обліку з даними синтетичного обліку. Складання балансу на кінець звітного періоду.
6. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за призначенням і структурою.
7. Складання бухгалтерських проводок за господарськими операціями процесу постачання. Складання бухгалтерських проводок за господарськими операціями процесу постачання.
8. Складання бухгалтерських проводок процесу виробництва, відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку процесу виробництва. Обчислення собівартості виготовленої продукції.
9. Відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення фінансових результатів.
10. Складання інвентаризаційного опису, порівняльної відомості. Оформлення результатів інвентаризації.
11. Відображення господарських операцій в облікових регістрах Журнально-ордерної форми обліку. виправлення помилок у бухгалтерських записах.
12. Обчислення прибутку, що підлягає оподаткуванню. Нарахування податку на прибуток підприємств. Складання податкової декларації з податку на прибуток підприємств.
13. Визначення бази оподаткування в разі постачання товарів чи послуг. Обчислення суми ПДВ, що підлягає сплаті або бюджетному відшкодуванню з Державного бюджету. Складання податкової звітності з ПДВ.
14. Обчислення податку на доходи фізичних осіб, одержаних у вигляді заробітної плати та з інших джерел. Складання податкової декларації про майновий стан і доходи платника.
15. Обчислення єдиного податку для платників податку першої – третьої груп. Обчислення єдиного податку для платників податку четвертої групи. Складання відповідних форм податкової звітності.
16. Обчислення єдиного внеску. Складання Звіту про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску.

8. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік, оподаткування та страхування» у навчальному процесі застосовуються такі методи навчання: розповідь, бесіда, лекція, пояснення, демонстрація, ілюстрація, навчальна дискусія, самостійне виконання практичних завдань, розв'язування задач, виконання вправ.

9. Контроль результатів навчання

9.1. Форми та засоби поточного і підсумкового контролю

Контроль знань студентів здійснюється за модульно-рейтинговою системою.

Засобами діагностики та методами демонстрування результатів навчання здобувачів освіти з дисципліни є:

- індивідуальне опитування, фронтальне опитування;
- модульні контрольні роботи у формі тестування;
- залік.

Зміст курсу дисципліни «Бухгалтерський облік, оподаткування та страхування» поділений на 4 змістових модулів. Кожний модуль включає в себе лекції, практичні та самостійну роботу студентів і завершуються рейтинговим контролем рівня засвоєння знань програмного матеріалу відповідної частини курсу.

У змістовий модуль 1 (ЗМ1) входять теми 1-4, у змістовий модуль 2 (ЗМ2) – теми 5-7, у змістовий модуль 3 (ЗМ3) – теми 8-10, у змістовий модуль 4 (ЗМ3) – теми 11-15.

Після завершення відповідно змістового модуля проводяться **модульні контрольні роботи (МК)**. До модульної контрольної роботи допускаються студенти, які опрацювали весь обсяг теоретичного матеріалу в т. ч. і матеріал самостійно, виконали практичні (лабораторні, розрахункові) роботи.

Рейтингову кількість балів студента формують бали, отримані за модульні контрольні роботи, які проводяться у формі тестування, та середній рейтинг виконання практичних (розрахункових) робіт.

Участь студентів в контрольних заходах обов'язкова. МК проводиться у письмовій тестовій формі, тестові завдання обов'язково включають матеріал, який передбачено до самостійного опрацювання студентами. Студент, який не виконав вимоги щодо самостійної роботи чи будь якого іншого виду навчальної діяльності, не допускається до складання МК і даний модуль йому не зараховується.

У змістовому модулі 3 Податки та збори з доходів фізичних осіб проводиться директорська контрольна робота

Семестрові бали (семестровий рейтинг) студент отримує як середнє арифметичне балів змістових модулів з усіх тем п'ятих змістових модулів семестру.

Оцінка навчальної успішності здобувачів освіти здійснюється під час семестрового оцінювання у формі екзамену, який передбачає три рівні завдання: теоретичне, тестове та вирішення практичного завдання.

9.2. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінка «відмінно» виставляється студенту, який має стійкі системні, глибокі і різнобічні знання, відмінно володіє матеріалом, знає нормативну і законодавчу базу та її застосування за певних умов, дає обґрунтовані, правильні відповіді на питання, доцільно використовує термінологію дисципліни (предмета), усвідомлює взаємозв'язок окремих розділів дисципліни, їхнє значення для майбутньої професії, виявляє творчі здібності у розумінні та використанні навчально-програмного матеріалу, проявляє здатність до самостійного оновлення і поповнення знань. Практичні завдання і задачі вирішує правильно, розрахунки проводить без помилок, отримує достовірні результати, правильно заповнює і складає документи, робить відповідні узагальнення і висновки та охайно оформляє виконані завдання та звіти.

- глибоке, теоретично обґрунтоване розкриття питання; розрахунки, зроблені без помилок, проведено повний аналіз, відображена власна позиція – оцінюються в **48-50 балів**;

- обґрунтоване розкриття питання чи/та розрахунки, зроблені з незначними неточностями, які істотно не впливають на правильність відповіді – **45-47 балів**;

Оцінка «добре» виставляється студенту, який знає викладений матеріал і добре ним володіє але допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, понять, використанні нормативно-правової бази, показує стійкий рівень знань з дисципліни і та професійної діяльності. Під час виконання практичних завдань, вирішення задач, проведення розрахунків допускає незначні помилки, але за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, правильно або з незначними помилками заповнює і складає документи, робить відповідні узагальнення і висновки та охайно оформляє виконані завдання та звіти.

- відповідь не дає повного розкриття питання, не проведено повний аналіз результатів розрахунків, немає власної позиції – **42-44 балів**;

- неповне розкриття питання, доведені до завершення розрахунки але не зроблено їх аналіз; загалом наявні достатні знання – **38-41 балів**;

Оцінка «задовільно» виставляється студенту, який посередньо володіє матеріалом, виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та наступної роботи за професією, справляється з виконанням завдань, передбачених програмою, дає неправильну відповідь на окремі питання або на всі питання дає малообґрунтовані, невичерпні відповіді, знання має обмежені, несистемні, слабо орієнтується у нормативно-правових документах. Під час виконання практичних завдань, вирішення задач, проведення розрахунків припускається грубих помилок і тільки за допомогою викладача може виправити допущені помилки, із значними помилками заповнює і

складає документи, поверхово робить узагальнення і висновки та не зовсім охайно оформляє виконані завдання та звіти.

- питання розкриті фрагментарно, наявні фактологічні помилки під час викладу чи/та помилки під час проведення розрахунків – **34-37 балів**;

- відповідь неповна, наявні суттєві помилки при викладі та проведенні розрахунків – **30-33 балів**;

Оцінка «незадовільно» виставляється студенту, який не виявив достатніх знань основного навчально-програмного матеріалу, дає відповіді лише на деякі питання або дає неправильні відповіді на питання, може відтворити кілька термінів, не знає термінології дисципліни і основних нормативно-правових документів, не може без допомоги викладача використати знання у подальшому навчанні, не спромігся оволодіти навичками самостійної роботи. Допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, вирішенні задач, проведенні розрахунків припускається грубих помилок і не може їх виправити, не виконує практичне завдання у визначений термін, із значними помилками заповнює і складає документи, не робить узагальнення і висновки та не охайно оформляє виконані завдання та звіти.

- відповідь має значні помилки елементарного рівня – **1-30 бали**;

- відсутність відповіді на питання – **0 балів**.

Оцінювання за формами контролю

	Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3	Заліковий модуль 4	Заліковий модуль 5	Разом
%	20	20	20	20	20	100
Мінімум	0	0	0	0	0	0
Максимум	50	50	50	50	50	50

Шкала оцінювання

Відсоток правильних відповідей	Рейтинг за п'ятидесятибальною шкалою	Оцінка за п'ятибальною шкалою	Запис у заліковій книжці студента та відомості	Оцінка за дванадцятибальною шкалою
97-100	49-50	5	відмінно	12
93-96	47-48	5	відмінно	11
90-92	45-46	5	відмінно	10
85-89	43-44	4	добре	9
80-84	40,41,42	4	добре	8
75-79	38,39	4	добре	7
69-74	35,36,37	3	задовільно	6
65-68	33-34	3	задовільно	5
60-64	30,31,32	3	задовільно	4
менше 60	0-29	2	незадовільно	2

10. Методичне забезпечення

1. Витяг з навчального плану
2. Навчальна (типова) програма
3. Робоча програма навчальної дисципліни
4. Плани занять
5. Конспект лекцій з дисципліни
6. Завдання для обов'язкової контрольної роботи
7. Інструкційно-методичні матеріали до практичних занять
8. Інструкційно-методичні матеріали до самостійної роботи
9. Питання до модульних контрольних робіт
10. Контрольні тестові завдання до модульних контрольних робіт
11. Питання до заліку
12. Залікові білети
13. Роздавальний матеріал
14. Презентації до тем

11. Рекомендована література

1. [Конституція України](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
2. [Бюджетний кодекс України](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 08.07.2010 № № 2456-VI. Дата оновлення: 01.08.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
3. [Господарський кодекс](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 16.01.2003 № 436-IV. Дата оновлення: 08.03.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
4. [Кодекс законів про працю](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 10.12.1971 № № 322-VIII. Дата оновлення: 30.06.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
5. [Податковий Кодекс України](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 02.12.2010 № 2755-VI. Дата оновлення: 01.08.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
6. [Цивільний кодекс України](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 16.01.2003 № 435-IV. Дата оновлення: 05.08.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
7. [Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні](http://zakon.rada.gov.ua) : Закон України від 16 липня 1999 року № 996-14-ВР. Дата оновлення: 01.01.2024. URL: : <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
8. [Порядок подання фінансової звітності](http://zakon.rada.gov.ua) : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419. Дата оновлення: 02.12.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
9. [Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні](http://zakon.rada.gov.ua) : Постанова правління НБУ від 29.12.2017 № 148. Дата оновлення: 08.10.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
10. [Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України 13.03.98 № 59. Дата оновлення: 07.11.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
11. [Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291. Дата оновлення: 23.02.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
12. [Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 10.01.2007 №2. Дата оновлення: 18.10.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
13. [Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 30.09.2003 № 561. Дата оновлення: 18.10.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
14. [Методичні рекомендації з перевірки порівнянності показників фінансової звітності](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 11.04.2013 № 476. Дата оновлення: 17.05.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
15. [Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. Дата оновлення: 06.11.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
16. [Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 №433. Дата оновлення: 02.02.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
17. [Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства](http://zakon.rada.gov.ua) : Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 №635. Дата оновлення: 18.10.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).

18. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. Дата оновлення: 03.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
19. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 № 92. Дата оновлення: 29.07.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
20. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 №242. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
21. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 9 «Запаси»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 №246. Дата оновлення: 01.01.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
22. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999 №237. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
23. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 31.01.2000 №20. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
24. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 26.04.2000 №91. Дата оновлення: 03.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
25. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.2001 № 559. Дата оновлення: 03.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
26. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 14 «Оренда»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000 №181. Дата оновлення: 07.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
27. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 15 «Дохід»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 №290. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
28. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»](#): Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 №318. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
29. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 №353. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
30. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 07.07.1999 №163. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
31. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 25.02.2000 №39. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
32. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 28.10.2003 №601. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
33. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність»](#) : Наказ Міністерства фінансів України від 07.11.2003 №617. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).

34. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 28](#) «Зменшення корисності активів»: Наказ Міністерства фінансів України від 24.12.2004 №817. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
35. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 29](#) «Фінансова звітність за сегментами»: Наказ Міністерства фінансів України від 19.05.2005 №412. Дата оновлення: 03.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
36. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 30](#) «Біологічні активи»: Наказ Міністерства фінансів України від 18.11.2005 №790. Дата оновлення: 27.05.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
37. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 31](#) «Фінансові витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.04.2006 №415. Дата оновлення: 17.02.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
38. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 32](#) «Інвестиційна нерухомість», затверджено наказом Міністерства фінансів України від 02.07.07 р. № 779. Дата оновлення: 03.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
39. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 33](#) «Витрати на розвідку запасів корисних копалин»: Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2008 №1090. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
40. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 34](#) «Платіж на основі акцій»: Наказ Міністерства фінансів України від 30.12.2008 №1577. Дата оновлення: 03.11.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
41. [План рахунків](#) бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 р. № 291. Дата оновлення: 23.02.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
42. [Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань](#): Наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879. Дата оновлення: 29.07.2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
43. [Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку](#): Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 №88. Дата оновлення: 09.03.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
44. [Про затвердження спеціалізованих форм реєстрів журнально-ордерної форми обліку для сільськогосподарських підприємств](#) та Методичних рекомендацій щодо їх застосування: Наказ Міністерства фінансів України від 04.06.2009 № 390. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
45. [Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті користувачів платіжних послуг](#): Постанова Правління Національного банку України від 29.07.2022 № 163. Дата оновлення: 28.12.2023. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
46. [Про Примітки до річної фінансової звітності](#): Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.2000 № 302. Дата оновлення: 05.01.2024. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.24).
47. [Бухгалтерський облік](#): навч. посібник / Давидюк Т.В., Манойленко О.В., Ломаченко Т.І., Резніченко А.В. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с. URL: <http://www.dut.edu.ua/ru/lib/1/category/96/view/1274> (дата звернення: 20.08.24).
48. [Бухгалтерський облік](#): навч. посіб. / за ред. В. М. Соболева. – Харків: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 222 с. URL: <http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/> (дата звернення: 20.08.24).
49. [Бухгалтерський облік](#): у схемах і таблицях: навч. посібник / під заг. ред. М. І. Скрипник. Київ: «Центр учбової літератури», 2017. 340 с. URL: <https://er.knutd.edu.ua/handle/123456789/8836> (дата звернення: 20.08.24).

50. Жадько К. С., Олійник Л. Ш., Семенюта В. В. Бухгалтерський облік: ділові ігри, ситуаційні вправи, тести : практикум. Дніпро : УМСФ, 2018. 100 с. URL: <http://biblio.umsf.dp.ua/jspui/bitstream/> (дата звернення: 20.08.24).
51. Скоробогатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 248 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/20080> (дата звернення: 20.08.24).
52. Сук Л. К. Фінансовий облік : навч. посіб. Київ : «Знання», 2015. 647 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua> (дата звернення: 20.08.24).
53. Фінансовий облік : підручник / Крупка Я. Д. та ін. 4-те вид., доп. і перероб. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/22518> (дата звернення: 20.08.24).

12. Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України : сайт. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Державний служба статистики України : сайт. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
3. Міністерство економіки України : сайт. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
4. Міністерство фінансів України : сайт. URL: <https://www.mof.gov.ua/>
5. Урядовий портал : сайт. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
7. Державна установа «Інститут економіки та прогнозування Національної академії наук України» : сайт. URL: <http://www.ief.org.ua>
8. Міжнародний центр перспективних досліджень : сайт. URL: <http://icps.com.ua>
9. Газета «Все про бухгалтерський облік» : сайт. URL: <http://vobu.ua/ukr>
10. Журнал «Дебет-Кредит» : сайт. URL: <https://dtk.com.ua/>
11. Електронний журнал «Головбух» : сайт. URL: <https://m.egolovbuh.mcfr.ua>