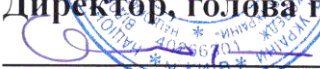



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«РІВНЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРЖЕНО
Педагогічною радою
ВСП «РФК НУБіП України»
протокол від 26 жовтня 2023 р. № 2
Директор, голова педагогічної ради

Василь ЦАРУК



ПОЛОЖЕННЯ

**про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад
науково-педагогічних працівників
у ВСП «РФК НУБіП України»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у ВСП «РФК НУБіП України» (далі – Конкурс) визначає процедуру та умови проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників.

1.2. Положення розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», КЗпП України та Колективного договору ВСП РФК НУБіП України (далі – Коледж).

2. ВИМОГИ ДО ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ПОСАДИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Участь у Конкурсі мають право брати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, визначених Законами України, цим Положенням та умовами оголошеного конкурсу.

2.2. Вимоги до науково-педагогічних працівників, що претендують на посади, можуть передбачати повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю циклової комісії, стаж науково-педагогічної роботи у закладах вищої освіти не менше як 3 роки (з врахуванням наукового стажу), наявність не менше трьох публікацій за останні п'ять років за спеціальністю у виданнях, що індексуються у Scopus та/або Web of Science, авторський профіль у Google Scholar, ідентифікатори ORCID, Web of Science ResearcherID, мати лекційні курси загальним обсягом не менше двох кредитів;

2.3. Претенденти на посади науково-педагогічних працівників повинні:

– мати навчально-методичні праці, що використовуються в освітньому процесі, наукові праці за профілем спеціальності, опубліковані у фахових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав.

– систематично підвищувати кваліфікацію та проходити стажування у провідних університетах, науково-дослідних установах, інших організаціях України (суб'єктах підприємницької діяльності) галузевого спрямування або за кордоном .

Обсяг підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників протягом п'яти років не може бути меншим ніж шість кредитів ЄКТС.

2.4. Коледж може встановлювати відповідно до законодавства додаткові вимоги до осіб, які претендують на посади науково-педагогічних працівників.

3. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників оголошується наказом директора Коледжу.

3.2. Оголошення про проведення конкурсу публікується на сайті Коледжу.

3.3. Оголошення має містити:

- назву Коледжу із зазначенням його юридичної адреси та номера телефону;
- перелік посад, на які оголошується конкурс;
- строк подання заяв та документів.

3.4. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я директора Коледжу;
- заповнений особовий листок з обліку кадрів;
- дві фотокартки розміром 3 см x 4 см;
- копію паспорта громадянина України, засвідчені у встановленому законодавством порядку;
- копії документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання, засвідчені у встановленому законодавством порядку;
- копію трудової книжки, засвідчену за основним місцем роботи;
- список наукових та навчально-методичних праць, засвідчений за основним місцем роботи;
- копії документів про підвищення кваліфікації, стажування за останні п'ять років, засвідчені за основним місцем роботи.

Працівники Коледжу, що обираються на наступний строк, подають:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я директора Коледжу;
- список наукових та навчально-методичних праць, опублікованих протягом строку дії попереднього контракту;
- копії документів про підвищення кваліфікації, проходження стажування.

Заяви приймаються відповідальною особою та реєструються у журналі.

3.5. Заяви про участь у конкурсі не приймаються:

- у випадку відсутності одного із документів, подання якого є обов'язковим;
- після закінчення встановлених умовами конкурсу строків подачі документів.

3.6. При прийнятті заяви та документів претендента ознайомлюють з Колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку та цим Порядком, про що претендент стверджує власним підписом.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову відмову, підтверджену рішенням кадрової комісії.

3.7. Кандидатури претендентів попередньо обговорюються на засіданні відповідної циклової комісії, предметом обговорення може бути звіт про роботу претендентів за попередній період (незалежно від посади), показники діяльності та запропоновані ними програми (цільові показники) розвитку.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента циклова комісія може запропонувати йому провести відкрите лекційне, практичне, лабораторне або семінарське заняття.

Циклова комісія приймає рішення таємним або відкритим голосуванням – простою більшістю голосів.

Негативний висновок циклової комісії не може бути підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури педагогічною радою Коледжу.

3.8. Висновки циклової комісії про професійні та особисті якості претендентів та відповідні рекомендації передаються на розгляд педагогічної ради Коледжу.

3.9. На засіданні педагогічної ради Коледжу перед голосуванням оголошується висновок циклової комісії.

Рішення педагогічною радою Коледжу приймається відкритим голосуванням, та вважається дійсним, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів педагогічною радою Коледжу. Обраним вважаються претенденти, які здобули більше 50 відсотків голосів присутніх членів педагогічної ради.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділилися порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні педагогічної ради Коледжу. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50 відсотків голосів присутніх педагогічної ради Коледжу, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

4. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ

4.1. Рішення педагогічної ради Коледжу є підставою для укладення трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником та видання наказу директора Коледжу про призначення на відповідну посаду.

4.2. Відповідно до ст. 21 КЗпП України строк трудового договору (контракту) встановлюється за погодженням сторін, з урахуванням пропозицій педагогічної ради Коледжу, але не більше 5-ти років.

*Введено в дію наказом
директора коледжу від
26 жовтня 2023 р. № 161-0Д*